

第19回 西東京市民まつり出店申込書

記載例

第19回西東京市民まつり実行委員長 宛
西東京市長 宛

令和元年 月 日

1	出店団体(者)の名称	いこい屋				
2	現場責任者の住所 (市内住所のみ/法人で出店の場合は法人住所、法人名までご記入ください)	〒202-8555 西東京市 中町1-5-1				
3	ふりがな 現場責任者の氏名 (当日現場にいる責任者をご記入ください)	にしとうきょう ほなこ	電話番号	△△△-△△△△-△△△△		
		西東京 花子	携帯番号	△△△-△△△△△-△△△△		
4	ふりがな 担当者の氏名	にしとうきょう たろう	電話番号	□□□-□□□□-□□□□		
		西東京 太郎 ※現場責任者と異なる方	携帯番号	□□□□-□□□□□-□□□□		
5	市民・市民団体・商工者・公共団体等 (該当するものを○で囲んでください)	① 市民 ② 福祉団体 ③ 保健・衛生団体 ④ 社会教育団体 ⑤ 防犯・防災団体 ⑥ その他公益的団体 ⑦ 商工者 ⑧ 企業 ⑨ その他 ()				
6	出店種別 (該当するものを全て○で囲んでください)	① 飲食 ② 食品販売 ③ 飲食物以外の販売 ④ 企業・商店等の宣伝 ⑤ 展示・啓発 ⑥ 相談 ⑦ その他 ()				
7	出店内容 (チラシには、記載頂いた内容から、物品の名称や実施内容などを抜粋して約20文字で記載されます)	焼きそば、アルコール、ジュース販売。				
8	出店日 (該当するものを○で囲んでください)	① 両日 … 9日(土)及び10日(日)に出店する				
		② 9日(土) … 午前10時から午後4時まで				
		③ 10日(日) … 午前9時から午後3時30分まで				
9	出店テント数 (どちらかを○で囲んでください)	1張	10	駐車場 (どちらかを○で囲んでください)	必要	
					不要	
※テント1張には、テント1張、机2台、椅子4脚、電球1が含まれます。						
11	出店料(基本料) (該当項目に数量・金額を記入してください)	項目	単価	数量	金額	
		飲食・食品販売	30,000円	× 1張	30,000円	
		飲食物以外の販売・企業商店等宣伝	25,000円	× 張	円	
		公益・公共的団体で展示・啓発等	15,000円	× 張	円	
		追加レンタル料 (該当項目に数量・金額を記入してください)	机(W1800mm×D720mm×H720mm)	700円	× 1台	700円
	椅子	300円	× 脚	円		
	電気コンセント(1基1,000w)	5,000円	× 1基	5,000円		
合計					35,700円	
12	電気使用内容 ※電気コンロ等電熱機器の使用はお断りいたします ※停電に繋がりますので必ずご記入ください	使用電気機器		電気機器名称	ワット数	
		電気コンセント1基…1kW(1000W)未滿		ビールサーバー	200W	
					W	
					W	
13	火気使用内容 (該当項目に数量を記入してください)	種類	ガス使用器具	炭使用器具	木口ガソリン使用器具	その他 ()
		数量	1台	台	台	台
14	事前説明会の出席日	① 8月5日(月)		15 事前説明会の出席者名	西東京 太郎	
		② 8月8日(木)				

1. 出店団体(者)の名称
市民まつりのチラシに掲載及び当日テントに掲示される名称となります。

2.3.現場責任者
まつり開催当日に常駐する方を記載してください。申込み内容についての問合せは、原則現場責任者の方に行います。

4. 担当者
当日出店に携わる方で、申込み内容を把握している方を記載してください。

6. 出店種別
飲食…会場で調理し、提供する場合
食品販売…既にパッキングされている食品を開封せずそのまま販売する場合
飲食・食品販売を行う出店者は「臨時出店届」の提出が必要となります。出店申込書と合わせてご提出ください。

7. 出店内容
実際に販売する物品の名称や実施する内容を記載してください

10. 駐車場
多摩ナンバー1台まで駐車可能

12.電気使用内容
当日使用する機器の名称と機器が必要とするワット数を記載してください。電気のコンセントの容量上、1つの機器で1000W以上とする機器はご使用いただけません。
※14へ記載があった場合には、必ず13電気コンセントが必要になります。

14. 15. 事前説明会
出店に関しては、事前説明会への出席が必須です。お越し頂いた説明会の日程・受付でご記入頂いた出席者のお名前でご出席を確認いたします。

※裏面の誓約書も記入してください