

(納税証明申請書・個人用)

## 納税証明書（西東京市中小企業事業資金融資あっせん制度専用・個人用）の取得方法

西東京市中小企業事業資金融資あっせん制度に申し込もうとする個人事業主又は法人の連帯保証人（西東京市民）の納税証明書を取得するための申請用紙です。

※ 法人の連帯保証人で市外に住所のある方は、お住まいの区市町村にて納税証明書を取得してください。この用紙は使用しません。

- ① 納税証明申請書（表面）を記入してください。
- ② 以下のいずれかの窓口にて、申請してください。

※ 申請時には、納税証明申請書のほか、申請者の身分証明書、納税してから 20 日以内の場合は念のため領収証書をお持ちください。

※ 納税証明書の交付手数料は、1 枚につき 300 円です。

※ 市税に滞納がある場合、交付できません。

※ 分割納付をされている方は、本来納期到来分まで完納していただかないと交付できません。

### ●申請先

- ・ 納税課（田無庁舎 4 階）
- ・ 保谷庁舎総合窓口係（防災・保谷保健福祉総合センター1 階）
- ・ 柳橋出張所
- ・ ひばりヶ丘駅前出張所

納税証明書が交付されます。

### <納税証明書サンプル>

#### 納 税 証 明 書（融資・法人用）

納税義務者住所 東京都西東京市〇〇町〇丁目△番◇号

納税義務者 株式会社 □□〇〇△

証明事項

1 申請の日現在市税の滞納がないこと。

延滞金がある場合は、証明事項に「延滞金に未納あり」と表示されます。  
(※延滞金に未納があることをもって、融資あっせん制度をご利用いただけないということではございません。)

上記のとおり相違ない

平成 年 月 日

西東京市長

<納税証明書の取得に関する問合せ先>

西東京市市民部納税課管理係  
電話：042-460-9831（直通）

<融資あっせん制度に関する問合せ先>

西東京市生活文化スポーツ部産業振興課商工係  
電話：042-420-2819（直通）