

西東京市アスタ市民ホール 利用申請方法について

(1) 事前の登録手続きについて

事前に「公共施設予約管理システム」に登録することが必要です。

文化振興課窓口で配布している登録用紙に必要事項をご記入の上、文化振興課窓口（田無第二庁舎5階）で登録手続きをしてください。登録証と登録番号を発行いたします。その際、以下の書類をご提示していただきますので、忘れずにお持ちください。

- ① 登録団体の名簿（構成員全員の名前と住所の分かるもの。形式は問いません。）
- ② 登録に来る代表者の本人確認書類（運転免許証・保険証など）
- ③ 公民館・文化施設で既に登録番号をお持ちの方は、登録番号と4桁の暗証番号

(2) 利用資格について

個人での登録はできません。以下の条件を満たしている団体が登録を行うことができます。

- ① 10名以上の団体で、その過半数が西東京市民であること。
- ② 市民の範囲は、市内在住・在勤・在学とする。
- ③ 活動の目的が非営利であること。
- ④ 高校生以下の利用については、成年者の責任の下にある団体であること。

(3) 利用制限について

アスタ市民ホールは日本中央競馬会（JRA）から借り受けている施設であるため、使用にいくつかの制限があります。

- ① 利用日は月曜日～木曜日まで。金、土、日曜日は使用不可。
- ② JRA の開催する競馬が天候不順により延期になった場合、月曜日から木曜日で予約が確定していても、直前に使用をお断りする旨のご連絡を差し上げる場合がございます。そのため、代表者様・担当者様の変更になった場合には、連絡先の変更の手続きを行うようお願い申し上げます。
- ③ 無人の施設となるため、準備、片付け、非常時の避難誘導はお客様の責任において行っていただきます。以上をご了承いただいたうえ、ご利用ください。

(4) 「公共施設予約管理システム」の利用方法について

- 利用申し込みは、ロビー端末・ご家庭のインターネット・携帯端末のインターネットからおこなうことができます。ロビー端末は朝9時から閉館まで、その他については朝9時から24時まで利用できます。
- 利用したい日の2ヶ月前の月の、1日から7日までが抽選申し込みの受付期間となります。（例えば7月に利用したい日があった場合、5月1日～7日までの間に申し込み）。抽選申し込みでは、1部屋・1つの時間区分（午前・午後・夜間）を1コマとして、最大5コマまで申し込むことができます。
- 利用日の8日前までは、公共施設予約管理システムでキャンセルが可能です。それ以降のキャンセルは文化振興課までお電話にてご連絡ください。

【予約の流れ】			
抽選受付期間	抽選日	抽選結果確認・利用確定	随時予約・予約締切
2ヶ月前の1日～7日	2ヶ月前の8日	2ヶ月前の9日～15日まで	2ヶ月前の16日～利用日の7日前
希望の部屋・時間帯を、最大5コマまで申し込むことができます	希望が重なった場合、機械上で自動抽選を行います	この期間で抽選結果の確認・決定作業を行ってください	先着順で空いているコマに申し込むことができます

※市の行事や施設の工事などの事情であらかじめ利用できない日がある場合があります。ご了承ください。

※9日から15日の確認期間に、確認・決定の作業を忘れずに行ってください。行わないと自動的に予約取り消しとなります。

※空き状況の確認はロビー端末・インターネット・携帯端末で確認できます。

詳しくは「公共施設予約サービスご利用の手引き」（西東京市ホームページ上、端末傍）をご覧ください。