

# 固定資産関係証明・閲覧等申請書

西東京市長 宛

窓口に来た方(申請者)/法人の代表取締役または使者

令和 年 月 日

住所		フリガナ		法人の場合
		氏名		代表・使者

**必要な証明書の所有者・納税義務者** ※申請者と同一の場合は記入は不要です。

住所		フリガナ		
		氏名		代表者印 (法人のみ)

**対象となる土地・家屋の所在地番・家屋番号**

所在地番	家屋番号
西東京市	
西東京市	
西東京市	

**【ご本人様確認の方法について】**

ご本人様確認の際には、固定資産税納税通知書または官公庁発行の顔写真付書面の提示をお願いしています。顔写真がない官公庁発行の書面(健康保険証など)や法人が発行した身分証明書などでは、二点の書面で確認させていただきますので、あらかじめご了承ください。

また、法人の使者の方は、委任状の代わりに上記代表者印と併せて従業員証をご提示いただければ、委任された方と判断いたします。

**必要な証明書**

証明の種類	年度	1証明の通数
土地評価証明(土地課税台帳記載事項証明)		通
家屋評価証明(家屋課税台帳記載事項証明)		通
土地公課証明		通
家屋公課証明		通
名寄帳の写し		通
家屋滅失証明		通
所在証明(車庫証明用)		通

**所有者・納税義務者との関係**

- ⇒
- 所有者本人
  - 同居の親族
  - 相続人(所有者との関係を示す書類が必要です)
  - 所有者・同居の親族以外(委任状が必要です)
  - 借地人・借家人(賃貸借契約書が必要です)
- ⇒
- 納税義務者本人
  - 同居の親族
  - 相続人(所有者との関係を示す書類が必要です)
  - 納税義務者・同居の親族以外(委任状が必要です)

※家屋滅失証明、所在証明、土地・家屋台帳閲覧、地積測量図の写しは田無庁舎4階資産税課のみでの取り扱いとなります。あらかじめご了承ください。

**【台帳・公図及び測量図等をご利用のお客様へ】**

資産税課では、固定資産税等の課税を目的として備え付けた土地及び家屋台帳や公図・測量図などを行政サービスの一環として閲覧に供しております。上記台帳等については、記載内容が登記事項と一部異なる場合や、最新の登記情報が反映されていない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

必要な証明等に○を付けてください

**閲覧したい台帳**

土地台帳閲覧	土地公図の写し
家屋台帳閲覧	地積測量図の写し

**提出先(○で囲んでください)**

登記所	税務署	裁判所	金融機関	その他( )
-----	-----	-----	------	--------

担当者処理欄	1点	免許証 納通 旅券 住基カード(写真入) マイナンバーカード 宅建証 司法書士(補助者)証 土地家屋調査士証 身体障害者手帳 その他( )	預計	円
	2点	被保険者証 住基カード(写真なし) + その他( )	釣	円
				担当者