

※ 届書は戸籍のとおり文字で崩さずお書きください。

# 婚姻届

届出をする年月日 → 令和6年3月1日届出

届出する市区町村名 → 東京都西東京市長殿

|           |          |                |     |    |     |    |
|-----------|----------|----------------|-----|----|-----|----|
| 受理<br>第 号 | 令和 年 月 日 | 発送<br>令和 年 月 日 |     |    |     |    |
| 送付<br>第 号 | 令和 年 月 日 | 長印             |     |    |     |    |
| 書類調査      | 戸籍記載     | 記載調査           | 調査票 | 附票 | 住民票 | 通知 |

## ▼届出に必要なもの▼

- ・婚姻届(成人2名の証人が必要です。記入署名してもらってください。)
- ・婚姻届を持参する人の身分証明書(運転免許証、マイナンバーカード等)

|                       |   |  |
|-----------------------|---|--|
| (1) 氏名                | 夫になる人<br>にしとくきょう たらう<br>氏 名   | 妻になる人<br>たなし はなこ<br>氏 名  |
|                       | 西東京 太郎  | 田無 花子  |
| (2) 住所                | 東京都西東京市新町1丁目<br>6番25号 柳橋荘101  | 東京都練馬区豊玉北6丁目<br>12番1号  |
|                       | 世帯主の氏名<br>西東京太郎   | 世帯主の氏名<br>田無一雄   |
| (3) 本籍                | 東京都西東京市南町5丁目<br>1234 番地   | 東京都練馬区豊玉北6丁目<br>12 番地  |
|                       | 筆頭者の氏名<br>西東京孝藏   | 筆頭者の氏名<br>田無一雄   |
| 父母及び養父母の氏名<br>父母との続き柄 | 父 西東京松男 続き柄 長男<br>母 竹子  | 父 田無一雄 続き柄 二女<br>母 保谷梅子  |
|                       | 養父 西東京孝藏 続き柄 養子<br>養母 西東京トミ   | 養父 続き柄 養女<br>養母  |
| (4) 婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍    | <input checked="" type="checkbox"/> 夫の氏<br><input type="checkbox"/> 妻の氏                                     | 新本籍 (左の図の氏の人が必要です。戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください)<br>東京都西東京市南町5丁目 6 番地   |
|                       | 同居を始めたとき  | 令和3年1月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたとときのうち早いほうを書いてください)  |
| (5) 初婚・再婚の別           | <input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚 ( <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 ) 年 月 日 | <input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚 ( <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 ) 年 月 日  |
|                       | 同居を始める前の夫妻のそれぞれのおもな仕事と  | <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を併せている世帯<br><input type="checkbox"/> 夫 <input checked="" type="checkbox"/> 妻 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯<br><input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)<br><input checked="" type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)<br><input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯<br><input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 6. 仕事をしている者のいない世帯<br><small>(世帯調査の年... 年...の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)</small> |
| 通送 夫・妻                | 夫の職業  | 妻の職業   |
|                       | その他   |  |
| 使者                    | 届出人署名 (※押印は任意)  | 夫 西東京太郎 妻 田無花子   |

届出時に住民登録されている住所をご記入ください。転入を同時に届出する場合は転入後の住所をご記入ください。

**成人2名の証人が必要**

| 証人          |                                      |
|-------------|--------------------------------------|
| 署名 (※押印は任意) | 西東京松男 保谷梅子                           |
| 生年月日        | 昭和35年4月13日 昭和33年10月1日                |
| 住所          | 東京都西東京市南町5丁目 6番13号 東京都新宿区西新宿2丁目 8番1号 |
| 本籍          | 東京都西東京市南町5丁目 6番地 東京都新宿区西新宿2丁目 8番地    |

夫の氏  妻の氏 ◎必ずどちらかにチェックを入れてください。(相手が外国籍の場合は不要)

↑  
選んだ方が戸籍の筆頭者でない場合は、必ず新本籍をご記入ください。  
(例) 西東京市で住んでいる住所を新本籍にする場合  
住所・東京都西東京市新町1丁目4番25号  
↓  
東京都西東京市新町1丁目4番

※その他、届出用紙の「記入の注意」を参考にしてください。また、外国籍の方と婚姻する場合、その他不明な点は市民課戸籍係までおたずねください。

署名は必ず本人が自署してください。

西東京市役所市民課戸籍係 042(464)1311(代)

平日の日中通じる連絡先を必ずご記入ください。

記入不要

夫  免  旅  住  その他  無

妻  免  旅  住  その他  無

通送 夫・妻

使者

確認 送付

記入不要

|           |                    |
|-----------|--------------------|
| 住所を定めた年月日 | 連絡先                |
| 夫 年 月 日   | 電話 090 (xxxx) △△△△ |
| 妻 年 月 日   |                    |