

施設使用に関する添付資料

1. 大会名等

2. 日 時

①令和 年 月 日()午前・午後 時 ~ 午前・午後 時

②令和 年 月 日()午前・午後 時 ~ 午前・午後 時

③令和 年 月 日()午前・午後 時 ~ 午前・午後 時

3. 場 所

※ ランニング走路使用の有無 有 ・ 無

(各施設名まで具体的に記載してください。)

4. 駐 車 場

必要ある ・ 必要ない

必要ある場合…予定台数 台

※駐車台数については、後日東京ドームグループで調整いたします。
(スポーツセンターは、保谷庁舎有料駐車場を御利用ください。)

5. 備 品

必要ある ・ 必要ない

必要ある場合(全て記載してください。)

6. 参加予定者(延べ人数内訳)

市民等	男	人	女	人	合計	人
その他		人		人		人
計		人		人		人

※市民等…市内在住・在勤・在学者

7. 主催等

8. 事前申請書提出日

令和 年 月 日 ()

9. 周知方法

① 市報… 月 日 号掲載予定

② ポスター・チラシ等

③ インターネット

④ その他

(具体的に記載してください)

10. 大会参加料金徴収の有無

有

円/人・チーム

無

(1人・1チームあたりの額を記入してください予定額でも結構です。)

11. 観戦入場料金徴収の有無

有

円/人

無

※ 上記10. 11の料金徴収が有の場合は別途「収支見積書」を添付してください。