

# 給食申込書兼同意書

年 月 日

西東京市長 宛

西東京市保育所における給食の提供について次のとおり申請します。

- 1 西東京市（以下「市」という。）が申込児童に食事を提供することに同意し、届出者が市に対して給食費を支払います。
- 2 市の定める給食費負担額に同意します。
- 3 給食費は、市の定める納付方法で、指定された期日までに納付します。

申込児童	ふりがな 児童氏名		生年月日	年 月 日
			保育所名	保育園
	住所	〒 —		

届出者	保護者氏名	㊞（続柄）	電話番号	— —
		㊞（続柄）	電話番号	— —
	住所	〒 —		

## 注意事項

- 1 給食費の支払方法は、原則口座振替となります。
- 2 給食費の支払いは、利用者負担（保育料）で口座振替の登録をいただいている場合、同口座からの振替となります。
- 3 長期休所（連続して1月以上の休所）の場合、長期休所開始の2日前までに休所届及び給食費免除申請書を保育園へ提出してください。
- 4 この申込書の効力は、西東京市立保育園在園期間中となります。