

【 令和7年度 保育所等 □ 入園・□ 転園申込 必要書類 】

1～5は提出必須、6は状況に応じて提出が必要です。			確 認 欄		
1. 教育・保育給付認定申請書 兼 保育利用申込書 (利用申込児童1名につき1枚) 【書式① 必須】					
2. 確認票 【書式② 必須】					
3. 確認票(保育要件が就労要件の保護者につき1枚) 【書式②-2 必須】			父親	母親	
4. 児童状況調査票 (利用申込児童1名につき1枚) 【書式③ 必須】					
児童状況調査票追記 (上記書式③の健康状況に「はい」がある方のみ必須) 【書式③-2 必須】					
5. 父・母の保育を必要とする事由を確認する書類 (※同住所に18歳以上65歳未満の方がいる場合も同様)			父親	母親	同居者
就労している方	外 勤	就 労〔 予 定 〕証 明 書 (育 児 休 業 取 得 証 明 書) 【書式④】			
	自 営	就労状況申告書 (※以下の書類を添付) 【書式⑤】			
		令和5年分 または 令和6年分 確定申告書の「青色申告決算書のコピー」または「収支内訳書のコピー」 (令和6年分の申告がお済みの場合は令和6年分のを優先)			
		令和6年以降に開業の方は事業開始届もしくは登記簿謄本の写し			
		事業内容の分かるもの(パンフレット・ちらし・HPの写し等)数点			
		直近1か月分の収入実績が分かるもの 《例》請求書・売上台帳等の写し 複数枚			
	内 職	就 労〔 予 定 〕証 明 書 (育 児 休 業 取 得 証 明 書) 【書式④】			
	直近1か月分の収入実績が分かるもの 《例》請求書・給与明細・売上台帳等の写し 複数枚				
就 労 内 定 し て い る 方		就 労〔 予 定 〕証 明 書 (育 児 休 業 取 得 証 明 書) 【書式④】			
出 産 (予 定) の 方		保 護 者 ・ 同 居 者 状 況 申 告 書 【書式⑥】			
		母子手帳のコピー(保護者氏名と出産予定日が記載されている部分)			
病 気 や 障 害 の あ る 方		保 護 者 ・ 同 居 者 状 況 申 告 書 【書式⑥】			
		医師の診断書・意見書、各種障害者手帳、 特定医療費(指定難病)受給者証又はマル都医療券のコピー			
介 護 ・ 看 護 を し て い る 方		保 護 者 ・ 同 居 者 状 況 申 告 書 【書式⑥】			
		被看護者の診断書、各種障害者手帳、介護認定証のコピー			
就 学 し て い る 方		保 護 者 ・ 同 居 者 状 況 申 告 書 【書式⑥】			
		在学証明書等もしくは学生証のコピー			
		カリキュラム等のコピー(日中保育にあたれない日数・時間数が確認できるもの)			
		公的訓練給付の支給明細(学校教育法の学校は除く)			
災 害 に あ わ れ た 方		保 護 者 ・ 同 居 者 状 況 申 告 書 【書式⑥】			
		被災を確認できるもの			
求 職 中 の 方		保 護 者 ・ 同 居 者 状 況 申 告 書 【書式⑥】			
		ハローワークカード等のコピー(お持ちの場合のみ)			

※裏面も必ずご確認ください。

		確 認 欄		
6. 該 当 され 方 が 必 要 な 書 類		父 親	母 親	同 居 者
育 児 休 業 取 得 者	就 労〔 予 定 〕 証 明 書（ 育 児 休 業 取 得 証 明 書 ） 【書式④】			
	育 児 休 業 給 付 金 支 給 決 定 通 知 の コ ピ ー（ 直 近 の も の 1 部 ）			
出 生 予 定 が あ る 方 ま た は、 出 生 予 定 児 童 を 申 請 す る 方	母 子 手 帳 の コ ピ ー（ 保 護 者 氏 名 と 出 産 予 定 日 が 記 載 さ れ て い る 部 分 ）			
有 償 で 託 児 し て い る 方	託 児 証 明 書（ 事 業 所 の 印 の あ る も の ） 【書式⑧】			
自 営 業 の 方 で 専 従 者	青 色 事 業 専 従 者 給 与 に 関 す る 届 出 書 の コ ピ ー			
	-----（※ どちらかをご提出下さい） 前 年 の 確 定 申 告 書 の 第 二 表 の コ ピ ー			
病 気 や 障 害 の あ る 児 童 （ 特 に 必 要 と な る 場 合 ）	医 師 の 診 断 書・ 意 見 書、 障 害 者 手 帳 の コ ピ ー 等			
世 帯 内 に 障 害 等 を お 持 ち の 方 が い る 場 合	障 害 者 手 帳 の コ ピ ー 等			
生 活 保 護 を 受 け て い る 方	生 活 保 護 受 給 証 明 書			
ひ と り 親 の 方	戸 籍 謄 本（ 全 部 事 項 証 明 ） の 写 し、 ひ と り 親 世 帯 が 受 け る こ と の で き る 手 当 等 の 受 給 資 格 が わ か る も の の 写 し（ 児 童 扶 養 手 当 証 書 等 ）			
ヤ ン グ ケ ア ラ ー	保 護 者・ 同 居 者 状 況 申 告 書 （ 同 居 の 未 成 年 が や む を 得 ず、 家 族 の 介 護・ 看 護・ 保 育 等 に あ た っ て い る こ と が わ か る 内 容 を 記 載。） 【書式⑥】			
転 職 し て か ら 6 か 月 以 内 の 方 （ 前 職 か ら 切 れ 目 な し ）	前 職 か ら 6 か 月 間 切 れ 目 な く 就 労 し て い る こ と が わ か る 書 類 （ 例： 不 足 月 の 給 与 明 細 等 ）			
外 勤 で 不 定 期 勤 務 の 方	直 近 1 ヶ 月 分 の シ フ ト 表 の コ ピ ー			
単 身 赴 任 を し て い る 方	単 身 赴 任 を し て い る こ と が 確 認 で き る 書 類 （ 例： 単 身 赴 任 手 当 等 が 記 載 さ れ て い る 給 与 明 細 等 ）			
保 育 士 又 は 幼 稚 園 教 諭 の 資 格 を 有 し 保 育 所 等 に 就 労 し て い る 方 （ 就 労 予 定 の 方 も 含 む ）	保 育 士 証 又 は 幼 稚 園 教 諭 免 許 状 の 写 し			
令 和 6 年 1 月 1 日 市 外 に お 住 ま い の 方	令 和 6 年 度 住 民 税 課 税（ ま た は 非 課 税 ） 証 明 書（ コ ピ ー 可 ）			
市 内 に 転 入 予 定 の 方	転 入 誓 約 書 【書式⑮】			
	転 居 先 の 賃 貸 借・ 売 買 契 約 書 等 の コ ピ ー（※）			
	世 帯 全 員 分 の 本 人 確 認 書 類（ 公 的 に 氏 名、 生 年 月 日、 住 所 が 確 認 で き る も の ） の 写 し			
育 児 休 業 の 延 長 も 許 容 で き る を 選 択 し た 方	指 数 の 制 限 に 関 わ る 申 立 書 【書式⑮】			
そ の 他	（ ）			

※ 西東京市への転入予定の有無によって、提出先や必要書類及び提出時期等が変わります。

【その他注意事項】

- ・ 上記以外にも、状況によって書類の提出を求める場合があります。また、提出書類は発行後2か月以内のものが有効です。
- ・ きょうだいで同時に申込みをする場合、2、3、5、6（書式⑧以外）の書類についてはコピーして添付してください。
 原本は1部で構いません。

【郵送時の注意点】

- ・ 郵送での申請の際は、110円切手を貼付し、返信先の住所、氏名を記載した返信用封筒1枚（長3定型・120mm×235mm）と保護者の本人確認書類（運転免許証、パスポート等）の写しを同封してください。
- ・ 必要書類の不備・不足がある場合は、申込みの受付完了となりません。必要書類が揃っているか十分にご確認ください。
- ・ **郵送事故につきましては、市は一切の責任を負いませんので、簡易書留やレターパックなど送達をご確認できるような郵送方法をお勧めします。**