

就労証明書【自営業・フリーランス等の方用 記載例】

令和8年度用 書式④

西東京市長 宛

この証明書は令和8年度の保育園入所申し込み・認定変更申請用です。令和7年度の保育園入所申し込みには使用できません。

※記入例を参照して作成してください。
 ※西東京市ホームページからダウンロードできます。
 ※証明日より提出日が2か月以内のみ有効となります。
 ※鉛筆や消せるボールペンで記入してある場合、無効とします。

証明日 西暦 2025 年 11 月 1 日
 事業所名 西東京次郎
 代表者名 西東京 次郎
 所在地 東京都西東京市南町5-6-13
 電話番号 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
 担当者名 西東京 次郎
 記載者連絡先 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

【有効期限について】
 市が書類を受理した日時点での日付で判断します。

例：証明日が6月5日
 ⇒市が受理する日が8月4日までの日付のものが有効

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取 <input checked="" type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()
2	フリガナ 本人氏名	ニシトウキョウ ジロウ 西東京 次郎 生年月日 1990 年 4 月 1 日
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2020 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称 西東京次郎 住所 現場により異なります。 ※在宅勤務が勤務日数の5割を超える場合は、「18備考欄」にその旨をご記載ください。
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 嘱託員 <input type="checkbox"/> 嘱託パート <input type="checkbox"/> 嘱託アルバイト <input type="checkbox"/> 役員 <input checked="" type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 月間 時間 分 (うち休憩時間 分)
		一月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 日
		平日 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
		土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
就労時間 (変則就労の場合)	日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	
	合計時間 <input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 160 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)	
	就労日数 <input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 20 日	
	主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)	
7	就労実績	※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む 年月 2025 年 10 月 年月 2025 年 9 月 年月 2025 年 4 月 20 日/月 160 時間/月 17 日/月 136 時間/月 20 日/月 160 時間/月
8	産前・産後休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 体調不良等で就労日数、時間数が「6 就労時間」と差異がある場合は、その旨(理由と日数等)を「18備考欄」にご記載ください。
9	育児休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input checked="" type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input checked="" type="checkbox"/> その他(出産育児のための休業) 期間 2025 年 7 月 1 日 ~ 2025 年 8 月 30 日
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input checked="" type="checkbox"/> 復職済み 2025 年 9 月 1 日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	No.9 育児休業の取得 追記 横線 <input type="checkbox"/> 法定 <input type="checkbox"/> 企業独自 育児休業給付金受給資格 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
		No.12 育児のための短時間勤務制度 追記 一週当たりの就労日数 週間 日 ・令和7年9月:体調不良により3日欠勤 ・令和7年5月15日~令和7年6月15日までは病氣休業のため出勤なし ・保育園入園後、就労時間変更予定:週4日勤務・10時00分~16時00分
19	保護者記載欄	児童名 西東京 花子 生年月日 2025 年 6 月 4 日 施設名 〇〇保育園 (希望)
		児童名 生年月日 日 施設名 (希望)
		児童名 生年月日 日 施設名 (希望)
		児童名 生年月日 日 施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

4 本人就労先事業所
 実際に勤務する場所が複数ある場合や事務所(自宅等)でない場合は、実際の就労先をご記載ください。

6 就労時間
 (固定就労の場合)
 (変則就労の場合)
 どちらかにご記載ください。

7 就労実績
 ○休業中の期間を除いて3か月分記入してください。

○実績期間と証明日の間や、実績期間の空白期間がある場合はその内容を「10 産休・育休以外の休業の取得」、(複数ある場合は「18備考欄」も使用してください。)にご記載ください。
 (例:出産による休業...◆年◆月◆日~▲年▲月▲日まで)

10 産休・育休以外の休業の取得
 出産育児のための休業等はその他に記入してください。

11 復職(予定)年月日
 出産等により休業している場合の事業再開日をご記載ください。

各項目の記載内容に、補足や注意点等がある場合、こちらに補記してください。

自営業(フリーランス含む)の場合
 就労状況申告書(書式⑤)、自営証明書類(A)、収入証明書類(B)もご提出ください。