

託児証明書

令和 年 月 日

西 東 京 市 長 あ て

住所	丁目	番	号
保護者氏名			
電話番号	()	—	
携帯 (母/父)	()	—	

児 童 氏 名	性 別	生 年 月 日
(ふりがな)	男・女	令和 年 月 日
(ふりがな)	男・女	令和 年 月 日
(ふりがな)	男・女	令和 年 月 日

以下、事業所記入欄

上記の児童を 年 月 日から下記のところで保育料月額 円、
月 時間契約でお預かりしていることを証明します。
※認可保育所の場合、保育料月額・月の契約時間の記載は不要です。

施設名

(☐認可保育所 ☐認証保育所 ☐企業主導型保育事業所 ☐幼稚園 ☐その他 ())
※その他の場合は施設の分類を具体的にご記入ください。
※一時保育 (スポット利用)、誰でも通園制度等の月極め契約ではない託児は対象外です。

<施設の受入年限>

☐ 本施設の最終年齢クラスは2歳児クラスであり、来年度の契約はありません。
※3歳児クラス以降の受入がない施設のみチェック (☑) をしてください。

事業所名	⑩
事業所住所	
代表者名	⑩
電話番号	
上記の内容に虚偽はありません。記入担当者	

<事業者の方へ>

- 1. 契約日ではなく、預かり開始年月日を記入してください。
- 2. 証明書の日付は、預かり開始年月日と同日か、それ以降になります。