

就労証明書【会社勤めの方用 記載例】

令和9年度用 書式④

西東京市長

宛

※記入例を参照して作成してください。
※西東京市ホームページからダウンロードできます。
※証明日より提出日が2か月以内のみ有効となります。
※鉛筆や消せるボールペンで記入してある場合、無効とします。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

証明日 西暦 2026 年 11 月 1 日
 事業所名 株式会社
 代表者名 保 育 太 郎
 所在地 東京都西東京市南町5-6-13
 電話番号 042 — 464 — 1311
 担当者名 教 育 花 子
 記載者連絡先 042 — 460 — 9842

【有効期限】
市が書類を受理した日から2か月以内に作成されたものが有効です。

【担当者】
記載担当者欄と本人氏名欄(No.2)が同一人物は不可です。
本人や家族、親族以外に記載担当者となる従業員がいない場合、個人事業主の方と同等の追加書類が必要となります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☒ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()
2	フリガナ 本人氏名	ニシトウキョウ ジロウ 西東京 次郎 生年月日 1990 年 4 月
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2020 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称 株式会社 住所 東京都西東京市南町5-6-13
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 月間 180 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分) 一週当たりの就労日数 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 月間 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 月間 週間 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2026 年 10 月 年月 2026 年 9 月 年月 2026 年 5 月 22 日/月 176 時間/月 17 日/月 136 時間/月 21 日/月 147 時間/月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☒ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☒ 病休 ☐ その他() 期間 2026 年 8 月 1 日 ~ 2026 年 8 月 31 日
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☒ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☒ 病休 ☐ その他() 期間 2026 年 6 月 15 日 ~ 2026 年 7 月 31 日
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☒ 復職済み 2026 年 9 月 1 日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 期間 2027 年 4 月 1 日 ~ 2028 年 3 月 31 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 30 分 ~ 16 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
16	育休延長可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	No.9 育児休業の取得 追記 根拠 ☒ 法定 ☐ 企業独自 育児休業給付金受給資格 ☒ 有 No.12 育児のための短時間勤務制度 追記 一週当たりの就労日数 週間 5 日 ・令和8年5月:2日間有給取得 ・令和8年9月:体調不良により3日欠勤 ・育児短時間勤務:令和7年3月15日~令和8年7月31日まで・週5日・9時00分~16時00分(うち休憩時間60分含む) ・保育園入園後、雇用契約変更予定:週4日勤務・10時00分~16時00分
19	保護者記載欄	児童名 西東京 花子 生年月日 2026 年 6 月 1 日 利用中 ☒ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 年 月 日 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 年 月 日 利用中 ☐ 申込中(第一希望)

7 就労実績
最も記載誤りが多い項目です
記入の際はご注意ください

○休業期間(産前産後休業、育児休業等)を除いた期間をご記載ください。

○「6 就労時間」で記載した日数・時間と数値に差がある場合
...「18 備考欄」にその理由をご記載ください。

○有給休暇が含まれる場合
...1日就労したもののみみなします。
時間/月の数値に「有給休暇日数×雇用契約上の一日の就労時間(休憩含む)」で求めた時間数を加えてください。
「18 備考欄」に有給の取得月および日数を記載してください。

○実績期間と証明日の間や、実績期間の空白期間がある場合はその内容を「18 備考欄」にご記載ください。(例:育児休業...◆年◆月◆日~▲年▲月▲日まで)

15 入所内定時育休短縮可否
16 育休延長可否

会社の制度や体制等にて取得を予定した育児休業期間を短縮することができない場合は、「否」にチェックして下さい。
※特別な事情等がある場合は、「18 備考欄」にご記載ください。

各項目の記載内容に、補足や注意点等がある場合、こちらに補記してください。

※雇用契約の変更がある場合
「12 育児のための短時間勤務制度利用有無」欄ではなく、「18 備考欄」にその旨をご記載ください。