

令和2年度子育て世帯への臨時特別給付金支給口座登録等の届出書

令和2年4月分(3月分含む)の児童手当支給市区町村

西東京市長殿

西東京市
受付印

1. 届出者(児童手当を受給していた方)

記入日 令和 2 年 月 日

(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所
Ⓜ	年 月 日	電話 () ※日中連絡のつく番号
※記名押印に代えて署名することができます。		住所 (令和2年3月31日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記載不要

※裏面の事項(1)～(6)に誓約・同意の上、申請します。

2. 受け取り方法

ア 指定の金融機関口座への振込みを希望

※「1. 届出者」名義に限ります。

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(裏面を確認してください)。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義
銀行 信用金庫 信用組合 農協	本店 支店 出張所	1普通 2当座		※「1. 届出者」名義に限る。通帳の表記に合わせて記載。
金融機関番号	店番号			

ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

アにチェックをした方

以下の手当について、令和2年7月以降の振込先をアに記載した金融機関口座へ変更することに同意します。

※ 現在受給中の手当のみチェックをつけてください。

児童手当

児童育成手当

児童扶養手当

イ 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、その理由と本人確認資料を裏面に添付してください。

口座振込が出来ない理由

口座振込が出来ない理由

【誓約・同意事項】

- (1) 子育て世帯への臨時特別給付金の支給要件に該当します。
- (2) 子育て世帯への臨時特別給付金の支給要件の該当性等を審査するため、市区町村が必要な税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- (3) 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- (4) この届出書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- (5) 市区町村が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和2年12月31日までに、市区町村が届出者に連絡・確認できない場合に、子育て世帯への臨時特別給付金が支給されないことに同意します。
- (6) 給付金の支給後、平成30年中の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合等、子育て世帯への臨時特別給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付金を返還します。

振込先金融機関口座確認書類

「2. 受け取り方法」にアを選択した場合は、提出してください。

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる通帳やキャッシュカードの写し等

本人確認書類

「2. 受け取り方法」にイを選択した場合は、本人確認書類を提出してください。

※運転免許証、住民基本台帳カード、健康保険証の写し等