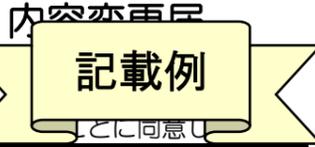


令和7年度西東京市私立幼稚園等園児保護者負担軽減事業費補助金等に係る



西東京市長 宛

私（申請者）は、先に提出した標記補助金等の申請書の記載内容に関して、以下の通り変更し、
 なお、口座名義人の変更等により、旧申請者との間で問題が発生したときには、市に責任を問うことには同意し

※太枠内を記入してください。

		令和7年8月10日	
（認定申請者保護者）	フリガナ	ニシトウキョウ ハナコ	生年月日
	氏名	西東京 花子	平成4年1月12日
	住所	西東京市 南町5-6-13	電話番号（日中に連絡がとれる番号）
		090 - 0000 - 0000	父携帯・母携帯・自宅・その他
児童	フリガナ	ニシトウキョウ イコイ	生年月日
	氏名	西東京 いこい	令和4年1月11日
			施設名
			にしとうきょう幼稚園

その他の変更事由として、

- ・認定区分の変更（幼稚園・認定こども園に通園の場合）
- ・利用施設の変更
- ・世帯構成の変更
- ・住所の変更

等

が挙げられますが、それらに該当する場合はこちらの変更届ではなく、「認定変更申請書」（書式D）を幼児教育・保育課 相談受付係 宛て（同住所）に提出してください。

1. 変更となる事由に「✓」の上、内容を記入してください。（添付書類・留意事項は2.をご確認ください。）

変更事由	チェック	変更内容	
申請者	✓	旧申請者	新申請者
		西東京 太郎	西東京 花子
		変更理由（該当する理由のチェック欄に「✓」）	
		旧申請者が日本国内に住所を有しなくなった。	変更理由が生じた日
		旧申請者が他の市町村（特別区を含む）に転出した。 （転出先：●●県●●市●●町1-2-3 電話番号：000-9999-9999）	令和7年8月9日
		その他（ ）	
振込先口座	✓	金融機関名	西東京 銀行 信用金庫 農協 信用組合
		支店名	南町 支店
		支店番号	001
		預金種目	口座番号
		普通・当座 その他	1 2 3 4 5 6 7
			口座名義（カナ記入）
			ニシトウキョウ ハナコ ※認定保護者と同一
税情報	✓	手続きを行った日	対象となる年
		令和7年8月1日（父・母・その他（ ））	令和6年の1月1日～12月31日の所得に関する申告
添付書類	✓	申請書提出後に新たに次のいずれかに該当となった場合（該当するもののチェック欄に「✓」）	
		① 生活保護の適用を受けている方	チェック
		世帯の市民税所得割額が77,100円以下に該当する世帯で以下に該当する場合	
		② ひとり親の方	
		③ 保護者または保護者と同一の世帯に属する者（在宅に限る）が以下に該当する場合	
		I. 身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳の交付を受けた者	✓
		II. 特別児童扶養手当の支給対象児童	
		III. 障害基礎年金の受給者	

申請者の変更の場合は、必ず記入してください。補助金はこちらの口座に入金されます。また、口座名義は新しい申請者名義のものである必要があります。（旧申請者や、園児名義のものは記入できません。）

■添付書類として、本人確認書類は必ず添付してください。

◎ 1点で確認できるもの

- ・マイナンバーカード表面のコピー
- ・官公署発行の顔写真付き証明書※（運転免許証、運転経歴証明書、パスポート、身体障害者手帳等）のコピー ※氏名、生年月日または住所が記載されたもの

◎ 2点で確認できるもの

- ・公的医療保険被保険者証のコピー
- ・年金手帳のコピー（氏名・生年月日等が記載されているページ）
- ・児童扶養手当証書のコピー
- ・特別児童扶養手当証書のコピー
- ・官公署発行の氏名、生年月日または住所が記載されている書類のコピー

2. 以下該当する書類を添付し、留意事項を確認した上でご提出ください。

該当者	添付書類	留意事項	
提出者全員	本人確認書類（運転免許証等の写し）	持参の場合は、窓口での提示でも可	
上記1において	「申請者」に✓した方	—	
	「振込先口座」に✓した方	—	
	「税情報」に✓した方	申告手続きを行ったことが分かる書類	認定をお持ちの場合は、別途認定変更申請書（書式D）も提出が必要
	「添付書類」①に✓した方	生活保護受給証明書のコピー	申請者変更の場合は、あわせて変更後の申請者名義の口座を記入が必要
	「添付書類」②に✓した方	申請者・児童の戸籍全部事項証明書または児童扶養手当証書のコピー	市民税課でのお手続きの場合は、写しが必要な旨を伝えた上でお手続きください
	「添付書類」③-Iに✓した方	交付を受けた手帳のコピー	—
	「添付書類」③-IIに✓した方	特別児童扶養手当証書のコピー	—
「添付書類」③-IIIに✓した方	年金証書のコピー	—	

「1.」で記入した変更内容をもとに、該当する添付書類もあわせて提出してください。

今回の記載例であれば、

- ・本人確認書類
- ・申告手続きを行ったことが分かる書類
- ・身体障害者手帳（例）のコピー

の計3点を添付する必要があります。

3. 提出期限・提出方法について

■提出期限 前期分（4月～9月分）に係る変更：10月31日、後期分（10月～3月分）に係る変更：3月31日

※あくまで最終的な期限です。変更事由が発生し次第、随時ご提出ください。

■提出方法 〒188-8666 西東京市南町5-6-13 西東京市子ども若者部 幼児教育・保育課 給付係 へ持参/郵送

市記入欄 窓口で提示した本人確認書類 マイナンバーカード・運転免許証・パスポート・その他（ ）