

令和8年度西東京市私立幼稚園等園児保護者負担軽減事業費補助金 等に係る **内容変更届**

西東京市長 宛

私（申請者）は、先に提出した標記補助金等の申請書の記載内容に関して、以下の通り変更
なお、口座名義人の変更等により、旧申請者との間で問題が発生したときには、市に責任を
※本枠内を記入してください。

記載例

		令和8年8月10日	
（認定申請保護者）	フリガナ	ニシトウキョウ ハナコ	生年月日
	氏名	西東京 花子	平成4年1月12日
	住所	西東京市 南町5-6-13	
児童	フリガナ	ニシトウキョウ イコイ	施設名
	氏名	西東京 いこい	にしとうきょう幼稚園

その他の変更事由として、

- ・認定区分の変更（幼稚園・認定こども園に通園の場合）
- ・利用施設の変更
- ・世帯構成の変更
- ・住所の変更

等

が挙げられますが、それらに該当する場合はこちらの変更届ではなく、「認定変更申請書」（書式D）を幼児教育・保育課 相談受付係 宛て（同住所）に提出してください。

1. 変更となる事由に「✓」の上、内容を記入してください。（添付書類・留意事項は2.をご確認ください。）

変更事由	チェック	変更内容
申請者	✓	旧申請者 西東京 太郎 → 新申請者 西東京 花子
		変更理由（該当する理由のチェック欄に「✓」）
		旧申請者が日本国内に住所を有しなくなった。 旧申請者が他の市町村（特別区を含む）に転出した。 （転出先：●●県●●市●●町1-2-3 電話番号：000-9999-9999） その他（ ）
振込先口座	✓	金融機関名 西東京 （銀行 信用金庫 農協・信用組合） 支店名 南町 （支店 出張所） 支店番号 001 預金種目 1234567 口座番号 ニシトウキョウ ハナコ ※認定保護者と同一 普通・当座 その他
税情報	✓	手続きを行った日 令和8年8月1日 （父・母・その他（ ）） 対象となる年 令和7年 の1月1日～12月31日の所得に関する申告
添付書類	✓	申請書提出後に新たに次のいずれかに該当となった場合（該当するもののチェック欄に「✓」）
		① 生活保護の適用を受けている方 <input type="checkbox"/>
		世帯の市民税所得割額が77,100円以下に該当する世帯で以下に該当する場合 <input type="checkbox"/>
		② ひとり親の方 <input type="checkbox"/>
		③ 保護者または保護者と同一の世帯に属する者（住宅に限る）が以下に該当する場合 <input type="checkbox"/>
		I. 身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳の交付を受けた者 <input checked="" type="checkbox"/>
		II. 特別児童扶養手当の支給対象児童 <input type="checkbox"/>
		III. 障害基礎年金の受給者 <input type="checkbox"/>

申請者の変更の場合は、必ず記入してください。補助金はこちらの口座に入金されます。
また、口座名義は**新しい申請者名義**のものである必要があります。
（旧申請者や、園児名義のものは記入できません。）

2. 以下該当する書類を添付し、留意事項を確認した上でご提出ください。

該当者	添付書類	留意事項
提出者全員	本人確認書類（運転免許証等の写し）	持参の場合は、窓口での提示でも可
上記1において	「申請者」に✓した方	—
	「振込先口座」に✓した方	—
	「税情報」に✓した方	申告手続きを行ったことが分かる書類
	「添付書類」①に✓した方	生活保護受給証明書のコピー
	「添付書類」②に✓した方	申請者・児童の戸籍全部事項証明書 または児童扶養手当証書のコピー
	「添付書類」③-Iに✓した方	交付を受けた手帳のコピー
	「添付書類」③-IIに✓した方	特別児童扶養手当受給証明書のコピー
	「添付書類」③-IIIに✓した方	年金証書のコピー

■添付書類として、**本人確認書類**は必ず添付してください。

◎ 1点で確認できるもの

- ・マイナンバーカード表面のコピー
- ・官公署発行の顔写真付き証明書※
（運転免許証、運転経歴証明書、パスポート、身体障害者手帳等）のコピー
- ※氏名、生年月日または住所が記載されたもの

◎ 2点で確認できるもの

- ・公的医療保険資格確認書のコピー
- ・年金手帳のコピー（氏名・生年月日等が記載されているページ）
- ・児童扶養手当証書のコピー
- ・特別児童扶養手当受給証明書のコピー
- ・官公署発行の氏名、生年月日または住所が記載されている書類のコピー

「1.」で記入した変更内容をもとに、該当する添付書類もあわせて提出してください。

今回の記載例であれば、

- ・本人確認書類
- ・申告手続きを行ったことが分かる書類
- ・身体障害者手帳(例)のコピー

の計3点を添付する必要があります。

3. 提出期限・提出方法について

■ 提出期限 前期分（4月～9月分）に係る変更：10月31日、後期分（10月～3月分）に係る変更：3月31日

※あくまで最終的な期限です。変更事由が発生し次第、随時ご提出ください。

■ 提出方法 〒188-8666 西東京市南町5-6-13 西東京市子ども若者部 幼児教育・保育課 給付係 へ持参/郵送