

児童氏名：	生年月日： R . .	在園または 第一希望施設：	在園 ・ 申込中
児童氏名：	生年月日： R . .	在園または 第一希望施設：	在園 ・ 申込中

【事業者記入欄】 ※以下の証明書記入にあたっては、別紙の「記入、取扱い上の注意点」をお読みいただき、事業所の担当者をご記入ください。

復職証明書

西東京市長あて

〔証明される方へ〕
◆担当者名及び証明年月日が未記入の場合は、無効とします。
◆証明年月日が復職年月日より前の日付の場合は、無効とします。
◆証明年月日より2か月以内のみ有効となります。
◆鉛筆や消せるボールペンで記入してある場合、無効とします。
◆証明内容について、市より事業者にお問い合わせることがあります。
◆虚偽の証明は無効です。偽造・変造を行った場合、刑事告発する場合があります。
◆押印は不要です。

証明年月日： 令和 年 月 日

事業者名：

所在地：

代表者名：

担当部署名： 担当者：

電話： () (内線：)

下記の内容について、事実であることを証明いたします(ただし、発行者が証明日時点で把握している情報に限る)。

No.	項目	記入欄										
1	申請者氏名											
	申請者住所 (または赴任先住所)											
復職後の就労内容に関する項目												
2	復職年月日	令和 年 月 日										
3	主な就労先住所	☐ 所在地と同じ ☐ 別住所()					主な就労場所	☐ 自宅内 ☐ 自宅外				
4	就労形態	被用者	☐ 正社員 ☐ 契約社員・嘱託 ☐ 派遣社員 ☐ パート・アルバイト									
		その他	☐ 役員 ☐ 家族従業者 ☐ その他()									
	働き方	☐ 定期勤務 ☐ 不定期勤務(シフト制) ☐ フレックスタイム制 ☐ 裁量労働制 ☐ その他()										
5	就労日数・ 勤務時間 ※休憩時間含む ※不定期勤務は、「月・日」の 勤務時間をどちらも記入	就労日数	月	日	又は	週	日	※ 勤務曜日のマスを埋める □月・□火・□水・□木・□金・□土・□日				
		月	時間	分	週	時間	分					
		日	時間	分	(うち休憩時間)			分				
6	就労時間帯 ※フレックスタイム制等の 場合は標準的な就労 時間帯を記入 ※シフトの詳細は 備考へ記入	平日	時 分 ~ 時 分									
		土曜	時 分 ~ 時 分									
		日曜	時 分 ~ 時 分									
7	短時間勤務制度の 利用と期間中の 就労時間 ※利用時間、期間中就労時間は 申請者利用時のみ記入	短時間勤務 制度の利用		☐ 有 ☐ 無		短時間勤務制度の 利用終了予定期日		令和 年 月 日	☐ 未定			
		制度利用期 間中の就労 時間帯	平日	時 分 ~ 時 分			うち休憩	分				
			土曜	時 分 ~ 時 分			うち休憩	分				
			日曜	時 分 ~ 時 分			うち休憩	分				
8	保育士等としての 勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 無		勤務先施設等種別		☐ 保育所 ☐ 幼稚園 ☐ 認定こども園 ☐ 地域型保育を行う 事業所 ☐ その他()						
	資格・免許取得状況	☐ 保育士資格 ☐ 幼稚園教諭免許										
備考												

※復職証明書様式は西東京市のHPよりダウンロードができます。
<http://www.city.nishitokyo.lg.jp/kosodate/hoikuen/hoikusabisu/R8hoikuennnyuuennmousikomi.html>
令和8年度 保育園等入所申込み書類について

《問合せ先》 西東京市子ども若者部幼児教育・保育課
●電話 042(460)9842 (直通)