

令和 7 年度 預かり保育利用料補助に係る「保育の必要性」

西東京市長 宛

記載例

私は、先に提出した「保育の必要性」確認申請書の記載内容に関して、以下の通り変更しました。

申請者は、変更申請時点で

・「施設等利用給付認定通知書」

・「子どものための教育・保育給付 認定書」

に記載された認定保護者を記入してください。

に、関係機関に対し調査・照会・閲覧すること。

問等による状況の調査を行うこと。

事業者等に対して提示及び共有すること。

※本枠内を記入してください。 令和 7 年 9 月 8 日 申請

(認定)申請保護者	住所	西東京市 南町5-6-13	生年月日	続柄	電話番号(日中に連絡がとれる番号)
	フリガナ	ニシトウキョウ ハナコ	平成3年 1月 12日	母	090 - 0000 - 0000
児童	保護者氏名	西東京 花子	生年月日	施設名	
	フリガナ	ニシトウキョウ イコイ	令和5年 8月 11日	にしとうきょう幼稚園	
	氏名	西東京 いこい			

1. 変更となる事由に「✓」の上、内容を記入してください。(添付書類は裏面2.をご確認ください。)

変更事由	チェック	変更内容		変更理由が生じた日		
申請者	<input type="checkbox"/>	旧 申請者	新 申請者	令和 年 月 日		
		→				
		変更理由(該当する理由のチェック欄に「✓」)				
		旧 申請者が日本国内に住所を有しなくなった。 旧 申請者が他の市町村(特別区を含む)に転出した。 (転出先: 電話番号: - -) その他()	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
保育の必要性の有無	<input type="checkbox"/>	あり	→ なし	令和 年 月 日		
保育の必要性の事由	<input checked="" type="checkbox"/>	続柄	確認済みの事由	今回申請する事由	令和 7年10月 1日	
		父	求職活動	→ 就労	令和 年 月 日	
		今回申請する事由の詳細				
		事由	保護者(続柄: 父)の状況	保護者(続柄:)の状況		
		1 就労	就労種別	会社員・パート・アルバイト 自営業(自宅)・自営業(自宅以外) 内職・その他()	会社員・パート・アルバイト 自営業(自宅)・自営業(自宅以外) 内職・その他()	
			産休	(出産予定) 令和 年 月 日	(出産予定) 令和 年 月 日	
			復職	(復職予定) 令和 年 月 日	(復職予定) 令和 年 月 日	
		2 妊娠・出産	出産日	令和 年 月 日(予定)	令和 年 月 日(予定)	
			通学手段	徒歩・自転車・バス・自動車・電車 その他() ※複数回答可	徒歩・自転車・バス・自動車・電車 その他() ※複数回答可	
		3 就学・職業訓練	通学時間	約 時間 分(往復時間)	約 時間 分(往復時間)	
			就学目的	卒業後の就労・その他()	卒業後の就労・その他()	
			期間	令和 年 月 日まで	令和 年 月 日まで	
		4 疾病・負傷・障害	疾病・障害名	手帳交付 有・無	手帳交付 有・無	
			通院	週 日(年 月 日から通院)	週 日(年 月 日から通院)	
		5 介護・看護	入院	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日～ 年 月 日	
被介護者	(園児との続柄:)		(園児との続柄:)			
6 災害復旧	災害状況					
7 求職活動	活動内容					
9 育児休業	育児対象児	(令和 年 月 日生)	(令和 年 月 日生)			
10 就労予定	就労日	令和 年 月 日(予定)	令和 年 月 日(予定)			
8・11 その他	内容					

添付書類として、**本人確認書類**を必ず添付してください。※直接窓口へご持参の場合は、窓口での提示のみで足ります。

◎ 1点で確認できるもの

・マイナンバーカード表面のコピー

・官公署発行の顔写真付き証明書※

(運転免許証、運転経歴証明書、パスポート、身体障害者手帳等)のコピー

※氏名、生年月日または住所が記載されたもの

◎ 2点で確認できるもの

・公的医療保険資格確認書のコピー

・年金手帳のコピー(氏名・生年月日等が記載されているページ)

・児童扶養手当証書のコピー

・特別児童扶養手当受給証明書のコピー

・官公署発行の氏名、生年月日または住所が記載されている書類のコピー

事由の変更発生日までに必ず申請してください。(窓口持参または郵送)

※※ 遡って補助対象外となった場合、返金手続きが必要となる可能性があります ※※

変更がある事由・内容についてのみ、記載してください。

また、該当する事由に合わせて「**保育の必要性**」を証明する書類を必ず添付してください。

※詳細は申請書裏面をご覧ください

その他の変更事由の場合は、こちらの変更申請書ではなく

- ・認定区分の変更
- ・利用施設の変更
- ・世帯構成の変更
- ・住所の変更

⇒「認定変更申請書」【書式D】(私学助成幼稚園利用の方)

「認定変更申請書兼家庭状況変更届」【書式⑫】(新制度幼稚園・認定こども園利用の方)

- ・振込口座の変更
- ・税情報の変更
- ・ひとり親世帯等への変更

⇒「内容変更届」

を提出してください。(いずれもホームページからダウンロード可能です。)