

西東京市長 宛

私件 先に提出した「保育の必要性」確認申請書の記載内容に関して、以下の通り変更したいです。

記載例

申請者は、変更申請時点で
・「施設等利用給付認定通知書」
・「子どものための教育・保育給付 認定書」
に記載された認定保護者を記入してください。

並びに関係機関に対し調査・照会・閲覧すること。
訪問等による状況の調査を行うこと。
事業者等に対して提示及び共有すること。
こと。

※太枠内を記入してください。

令和 6 年 9 月 〇 日 申請

（認定 申請保 護者）	住所	西東京市 南町5-6-13						
	フリガナ	ニシトウキョウ ハナコ						
氏名	保護者	西東京 花子	生年月日	平成3年 1月 12日	続柄	母	電話番号（日中に連絡がとれる番号）	090 - 0000 - 0000
	氏名							携帯 自宅・その他
児童	フリガナ	ニシトウキョウ イコイ		生年月日		施設名		
	氏名	西東京 いこい		令和4年 1月 11日		にしとうきょう幼稚園		

1. 変更となる事由に「✓」の上、内容を記入してください。（添付書類は裏面2.をご確認ください。）

変更事由	チェック	変更内容				変更理由が生じた日			
申請者	☐	旧 申請者		→	新 申請者		令和 年 月 日		
		変更理由（該当する理由のチェック欄に「✓」）						チェック	
		旧 申請者が日本国内に住所を有しなくなった。						☐	
		旧 申請者が他の市町村（特別区を含む）に転出した。 （転出先： 電話番号： - - ）						☐	
保育の必要性の有無	☐	あり		→	なし		令和 年 月 日		
		消滅理由							
保育の必要性の事由	☒	続柄	確認済みの事由		→	今回申請する事由		令和 6年10月 1日	
		父	就労			就労		令和 年 月 日	
		今回申請する事由の詳細							
		事由		保護者（続柄： 父 ）の状況		保護者（続柄： ）の状況			
		1	就労	就労種別	会社員 ・ パート ・ アルバイト 自営業（自宅）・自営業（自宅以外） 内職・その他（ ）		会社員 ・ パート ・ アルバイト 自営業（自宅）・自営業（自宅以外） 内職・その他（ ）		
				産休	（出産予定） 令和 年 月 日		（出産予定） 令和 年 月 日		
				復職	（復職予定） 令和 年 月 日		（復職予定） 令和 年 月 日		
		2	妊娠・出産	出産日	令和 年 月 日（予定）		令和 年 月 日（予定）		
		3	就学・職業訓練	通学手段	徒歩・自転車・バス・自動車・電車 その他（ ） ※複数回答可		徒歩・自転車・バス・自動車・電車 その他（ ） ※複数回答可		
				通学時間	約 時間 分（往復時間）		約 時間 分（往復時間）		
				就学目的	卒業後の就労 ・ その他（ ）		卒業後の就労 ・ その他（ ）		
				期間	令和 年 月 日まで		令和 年 月 日まで		
		4	疾病・負傷・障害	疾病・障害名			手帳交付	有 ・ 無	
				通院	週 日（ 年 月 日から通院）		週 日（ 年 月 日から通院）		
				入院	年 月 日～ 年 月 日		年 月 日～ 年 月 日		
		5	介護・看護	被介護者	（園児との続柄： ）		（園児との続柄： ）		
		6	災害復旧	災害状況					
		7	求職活動	活動内容					
		9	育児休業	育児対象児	（令和 年 月 日生）		（令和 年 月 日生）		
10	就労予定	就労日	令和 年 月 日（予定）		令和 年 月 日（予定）				
8・11	その他	内容							

添付書類として、**本人確認書類**を必ず添付してください。※直接窓口へご持参の場合は、窓口での提示のみで足ります。

- ◎ 1点で確認できるもの
- ・マイナンバーカード表面のコピー
- ・官公署発行の顔写真付き証明書※
（運転免許証、運転経歴証明書、パスポート、身体障害者手帳等）のコピー
- ※氏名、生年月日または住所が記載されたもの

- ◎ 2点で確認できるもの
- ・公的医療保険被保険者証のコピー
- ・年金手帳のコピー（氏名・生年月日等が記載されているページ）
- ・児童扶養手当証書のコピー
- ・特別児童扶養手当証書のコピー
- ・官公署発行の氏名、生年月日または住所が記載されている書類のコピー

事由の変更発生日までに必ず申請してください。（窓口持参または郵送）
※※ 遡って補助対象外となった場合、返金手続きが必要となる可能性があります ※※

変更がある事由・内容についてのみ、記載してください。

また、該当する事由に合わせて「**保育の必要性**」を証明する書類を必ず添付してください。
※詳細は裏面をご覧ください

その他の変更事由の場合は、こちらの変更申請書ではなく

- ・認定区分の変更
- ・利用施設の変更
- ・世帯構成の変更
- ・住所の変更 等
- ⇒「認定変更申請書」【書式D】（私学助成幼稚園利用の方）
- 「認定変更申請書兼家庭状況変更届」【書式⑫】（新制度幼稚園・認定こども園利用の方）

- ・振込口座の変更
- ・税情報の変更
- ・ひとり親世帯等への変更
- ⇒「内容変更届」

を提出してください。（いずれもホームページからダウンロード可能です。）