

感染防止対策チェックリスト(A会議室用)

利用条件	チェック
21名を超えない人数で利用する。	
会議のみに使用する。	
飲食はしない。 ※熱中症予防等のための水分補給は可	
利用者全員、あらかじめ自宅等において検温等により体調の確認を行った。 (発熱(37度以上)、風邪の症状、体調不良等がある場合は利用できません)	
団体代表者は、利用者全員の氏名及び連絡先を把握する。 (施設利用当日から1か月程度の間、保健所等の公的機関からの調査等に提供・協力できるようにしておくこと)	
エレベーターを使用する場合は、事業所利用者等との同乗を避ける。	

利用方法	チェック
利用者同士は、できる限り2メートル(最低1メートル)の距離を確保する。	
利用者全員、マスクを着用し、咳エチケットに留意する。	
利用者全員、手洗い・手指消毒を行ってから利用する。	
1～2時間ごとに5～10分程度定期的に換気を行う。	
利用終了後、利用範囲の消毒作業を行う。 (備品等を使用した場合は、消毒の上、返却すること)	
消毒で出たごみは、ゴミ袋に入れて口を縛り、所定のごみ箱へ入れる。 (消毒以外の利用で出たごみは持ち帰ること)	

利用日時 令和 年 月 日 午前・午後・夜間

団体名

代表者名

代表者連絡先