分譲マンション耐震化促進助成制度のご案内

西東京市では、災害に強いまちづくりを推進するために、市内の分譲マンションを対象に、耐震診断 や耐震補強設計、耐震改修(建替え又は除却)工事に必要な費用の一部を助成しています。

◆ 対象となる分譲マンション ◆

〇基本要件(耐震診断・耐震補強設計・耐震改修(建替え又は除却)工事の各費用の助成を申請する 場合に共通)

※以下の全ての要件を満たしていること

- □ 建築基準法施行令の一部を改正する政令(昭和55年政令第196号)の施行日(昭和56年6月1日)前に建築工事に着手した分譲マンションであること
- □ 耐火建築物又は準耐火建築物であり、地階を除く階数が3階以上であること
- □ 建築物の区分所有者の複数が当該建築物に居住する個人であること
- □ 「東京都における緊急輸送道路沿道建築物の耐震化を推進する条例(平成23年東京都条例第36号、以下「都条例」という。)」第8条第1項の規定による特定沿道建築物ではないこと(注1)
- □ 耐震診断の結果や耐震補強設計の内容について、市が定めた機関による評定等を取得すること

(注1) 都条例により耐震診断を義務付けられた特定沿道建築物(西東京市内では、青梅街道、所沢街道、保谷新道及び五日市街道の一部並びに新青梅街道の全線の沿道の建物で地震により倒壊した場合に道路を閉塞させる恐れのあるもの。) については、この助成は受けられません。特定沿道建築物については、別途お問い合わせください。

〇助成ごとの要件

耐震診断費用助成を申請する場合

□ 上記、基本要件に準ずる。

耐震補強設計費用助成を申請する場合(※以下の全ての要件を満たしていること)

- □ 耐震診断の結果が IS 値 0.6 未満相当であること
- □ 耐震診断の結果について、市が定めた機関による評定等を取得していること
- □ 建築基準法その他関係法令に重大な不適合がある場合、その是正をする設計が耐震補強設計と同時になされること。

耐震改修工事費用助成を申請する場合(※以下の全ての要件を満たしていること)

- □ 耐震診断の結果が IS 値 0.6 未満相当であること
- □ 改修後の IS 値が 0.6 以上となること
- □ 耐震補強設計について、市が定めた機関による評定等を取得していること
- □ 建築基準法その他関係法令に重大な不適合がある場合、その是正が耐震改修工事と同時になされる こと。
- □ 東京都耐震化工事中掲示物掲示制度要綱(平成28年4月1日付27都市建企第1203号、以下「都掲示板要綱」という。)第3条に基づく掲示板が当該工事中に掲示されること(特定沿道建築物以外の緊急輸送道路沿道建築物(以下「一般沿道建築物」という。)の場合)

建替え又は除却費用助成を申請する場合(※以下の全ての要件を満たしていること)

- □ 耐震診断の結果が IS 値 0.6 未満相当であること
- □ 耐震診断の結果について、市が定めた機関による評定等を取得していること
- □ 都掲示板要綱第3条に基づく掲示板が当該工事中に掲示されること(一般沿道建築物の場合)

◆ 助成対象者 ◆

分譲マンションの管理組合(建物の区分所有等に関する法律に基づき設置されていること) ※耐震診断などの実施について有効な決議が、区分所有者による集会においてなされていること

◆ 助成金額 ◆

助成対象費用の実支出額(税抜)または助成対象基準額(延べ面積*1×助成基準面積単価)(A)のいずれか低い額に補助率を乗じた額かつ上限額とする。*2

種類	助成対象金額(A)	助成基準面積単価(B)	助成率 (C)	限度額(D)
耐震診断	助成対象費用の実支出額	1,000 ㎡以内の部分:3,600 円/㎡	2/3	200万円
	または	1,001 ㎡~2,000 ㎡以内の部分:1,540円/㎡		
	助成対象延べ面積×(B)*3	2,000 ㎡を超える部分:1,030円/㎡		
耐震補強設計	助成対象費用の実支出額	2,000 円/㎡	2/3	200万円
	または			
	助成対象延べ面積×(B)			
耐震改修	助成対象費用の実支出額	1,000 ㎡以内の場合:33,500 円/㎡	23%	1,500 万円
	または	1,000 ㎡を超える場合:49,300 円/㎡		
	助成対象延べ面積×(B)	免震工法等の場合:82,300円/㎡		
建替え	助成対象費用の実支出額	1,000 ㎡以内の場合:33,500 円/㎡	23%	1,500 万円
除却	または	1,000 ㎡を超える場合:49,300 円/㎡		
	助成対象延べ面積×(B)※4			

- ※1 小数点第3位以下切り捨てとする。
- ※2 助成金に1,000円未満の端数を生じた場合は、その端数を切り捨てた額
- ※3 設計図書の復元、第三者機関の判定等の通常の耐震診断に要する費用以外の費用を要する場合は、154万円を限度 として「耐震診断に要する費用」に加算することができる。
- ※4 「耐震改修に要する費用」相当分を限度とする。

◆ 助成に係る申請手続き ◆

助成に係る申請手続きのおおよその流れは次のとおりです。

①事前相談【申請者】

耐震診断などの実施にあたって助成制度の適用について検討をされている管理組合の方は、まず、所定の事前相談書に記入し、市の窓口(「住宅課住宅係」以下同じ。)で相談をしてください。この際に助成制度の基本要件について確認をします。

事前相談後、助成を希望される場合は、耐震診断などの実施について、管理組合の総会等において決議し、耐震診断費用の見積りなどを行なってください。



②助成金交付の申請【申請者】

助成の本申請です。「助成金交付申請書」に記入し、必要書類(登記事項証明書、図面、住民票など(4ページの助成金交付申請の添付書類を参照))を添えて、市の窓口へ提出してください。



③助成金交付の決定【市】

市は、ご提出いただいた申請書類の内容を審査し、助成金の交付を適当と認めるときは、「助成金交付決定通知書」を送付します。



④事業着手届の提出【申請者】

「助成金交付決定通知書」を受領後、建築士や施工業者と契約を交わし、耐震診断などに着手してください。また、契約後は、速やかに「着手届」を市の窓口へ提出してください。



⑤完了届の提出【申請者】

耐震診断などが完了したら、建築士や施工業者と費用を清算し、「完了届」を市の窓口へ提出してください。



⑥助成金交付の確定【市】

市は、ご提出いただいた完了届と申請書類の内容により、耐震診断などの事業が適正に完了したかを確認した後、「助成金交付確定通知書」を送付します。



⑦助成金交付の請求【申請者】

「助成金交付確定通知書」を受領後、「助成金交付請求書」を市の窓口へ提出してください。



⑧助成金の交付【市】

市は、「助成金交付請求書」の提出を受けた後、速やかにご指定の口座に助成金を振り込みます。

◆ 助成金交付申請の添付書類 ◆

	申請の種類 添付する図書		
	7 5.5	(1) 建物全部事項証明書又は建物の所有権を証する書類	
1	共通	(1) 建物主命争項証明者又は建物の所有権を証する書類 (2) 確認通知書の写し又は建築年月日を証する書類	
		(3) 管理組合の規約と耐震診断等の実施を決議したことが分かる書類の写し	
		(4) 申請が管理組合でない場合、区分所有者の代表者であることを決議したことが分	
		体が中間が管理機由ではい場合、区分がは自の下級自てあることを決議したことが分 かる書類の写し	
		(6) 案内図、配置図、各階平面図、立面図	
		(7) 店舗等がある場合は、店舗等の部分の床面積が確認できる書類	
		(8) 区分所有者の2以上の住民票(助成対象建築物に居住する者に限る)	
		(9) 見積書(年度ごとの支払額がわかるもの)	
		(10) 工程表(年度ごとの出来高がわかるもの)	
		- (10) 工程役(年度とこの出来同分10000) - (11) 全体計画承認を受けた場合は承認書の写し	
		(12) 助成金交付申請業務を代理人が行う場合は、委任状	
		(13) その他市長が必要と認める書類	
2	耐震診断	(1) 診断を実施する者が診断機関であることを証する書面の写し	
<u> </u>			
3	補強設計	(1) 耐震補強設計を実施する者が診断機関であることを証する書面の写し	
		(2) 耐震診断結果報告書の写し(概要版)	
		(3) 耐震診断の評定書の写し	
		(4) 既存建築物調査結果報告書(建築指導課に提出した書類の写し) (5) 見て報公の見てもある。(2) (3) (3) (5) 見て報公の見てもある。	
		(5) 是正部分の是正計画書(建築基準法等に重大な不適合がある場合)	
4	耐震改修	(1) 耐震改修工事を監理する者が診断機関であることを証する書面の写し	
		(2) 補強設計結果報告書の写し(概要版)	
		(3) 補強設計の評定書の写し	
		(4) 既存建築物調査結果報告書(建築指導課に提出した書類の写し)	
		(5) 是正部分の是正計画書(建築基準法等に重大な不適合がある場合)	
		(6) 工事に関する設計図書	
		(7) 土地の所有権を証する書類 (8) 土地所有者の承諾書の写し(借地の場合)	
5	建替え又は	(1) 建替え事業を監理する者が診断機関であることを証する書面の写し (2) 耐震診断結果報告書の写し(概要版)	
	除却		
		(3) 耐震診断の評定書の写し (4) 既存建築物調査結果報告書(建築指導課に提出した書類の写し)	
		(4) 既仔建築物調質結果報告者 (建築指導課に提出した青頬の与し) (5) 工事に関する設計図書	
		(S) 工事に関する設計図音 (6) 土地の所有権を証する書類	
		(6) 土地の所有権を証9 る青類 (7) 土地所有者の承諾書の写し(借地の場合)	
		111 土地が行台の承祏者の今し(宿地の場合)	

※着手届やその他申請の添付図書については、その都度お問い合わせください。

《問合せ先》西東京市役所 まちづくり部 住宅課 住宅係 〒202-8555 西東京市中町 1-6-8(保谷東分庁舎2階) 電話 042-438-4052(直通)

