

西東京市公共施設予約管理システム使用者共通事項登録届書

《団体・個人用》

届出日 年 月 日

西東京市長 宛

下記のとおり提出します。

申請区分

新規登録

施設の追加

登録情報の変更

登録の廃止

共通

登録番号 ※1		※1 新規登録の場合は、記入不要です。
区分 ※2		※2 職員が記入しますので、記入しないでください。
個人・団体	個人・団体	
フリガナ（団体の場合は団体名）		
漢字氏名（団体の場合は団体名）		
電話番号		
郵便番号		
住所		
住所区分 ※2	市内・市外	※2 職員が記入しますので、記入しないでください。
大人・子供区分 ※2	大人・子供	
一般・障害者関係・福祉関連区分 ※2	一般・障害者関係・福祉関係	
備考 ※2		
暗証番号 ※3		※3 推測されにくい数字を記入してください。例：9806、7812
勤務先名称		
連絡先電話番号		

個人用

性別	男・女
生年月日	年 月 日

団体用

代表者名（フリガナ）	
代表者名（漢字）	
代表者電話番号	
代表者郵便番号	
代表者住所	
担当者名（フリガナ）	
担当者名（漢字）	
担当者電話番号	
担当者郵便番号	
担当者住所	
確認欄 ※職員が記入します	1 免許証 ・ 2 保険証 ・ 3 その他（ ）

施設の使用又は事業の利用に係る登録のため、公簿により確認することに同意します。

氏名
(自署)