

裏面もご覧ください。

個人住民税は特別徴収が原則です。

従業員の個人住民税は、事業主が従業員に代わり、毎月給与から個人住民税を差し引き、納入していただく「特別徴収」が原則です。

ただし、下記の要件に該当する場合は、普通徴収(西東京市から送付される納付書を用いて、従業員自身が納付する方法)が認められます。

要件に該当する場合は、給与支払報告書(個人別明細書)の摘要欄に該当する符号(普A、普Bなど)を記載し、普通徴収切替理由書とあわせてご提出ください。

個人別明細書の摘要欄に普通徴収切替理由に関する記載がない場合は、原則特別徴収とします。

■ 普通徴収が認められる場合

普A	総従業員数が2人以下 (他の区市町村を含む事業所全体の受給者の人数で、以下の普B～普Fの理由に該当して普通徴収とする対象者を除いた従業員数)
普B	他の事業所で特別徴収
普C	給与が少なく税額が引けない
普D	給与の支払が不定期(例:給与の支払が毎月でない)
普E	事業専従者(個人事業主のみ対象)
普F	退職者又は退職予定者(5月末日まで) (休職等により4月1日現在で給与の支払を受けていない方を含みます。)

※退職等により普通徴収に切り替わった従業員については、給与支払報告書(総括表・個人別明細書)とあわせて、給与所得者異動届出書のご提出もお願いいたします。

給与支払報告書の提出はeLTAXが便利です。

eLTAXはインターネットによる住民税の電子申告システムです。

給与支払報告書の提出をオフィス等のパソコンからインターネットを通じて行うことができ、複数の提出先への申告を一括して送信することも可能です。eLTAXをご利用いただくには、事前の準備と登録等の手続きが必要です。詳しくは、eLTAXホームページをご覧ください。

・ホームページ <https://www.eltax.lta.go.jp/>

・ヘルプデスク Tel 0570-081459(受付時間9:00～17:00(土日祝日、年末年始を除く))

○給与支払報告書のeLTAXまたは光ディスク等による提出義務について

給与支払報告書について、前々年に税務署へ提出すべき源泉徴収票の枚数が100枚以上であった場合は、eLTAXまたは光ディスク等による提出が義務付けられています。

(※令和9年1月以降は基準年の提出枚数が100枚以上から30枚以上に変更されます。)

また、令和3年度税制改正により、令和5年度で光ディスク等による税額通知は終了しました。特別徴収税額通知の内容を電子で受け取れることを希望する場合は、必ずeLTAXにより給与支払報告書を提出してください。

なお、西東京市におきましては、ご提出いただいた光ディスク等は一定期間保管後、当市において破棄します。回答用記録媒体の同封をいただいた場合、返却は致しかねますのでご了承ください。

○訂正・追加・取消があった場合

訂正・追加・取消があった場合の訂正表示を入力し、該当する方のデータのみを送信してください。

○指定番号を使い分ける場合

事前に複数の納税者IDを取得してください。

1つの納税者IDで複数の指定番号の使い分けはできません。1つの納税者IDに対して1つの指定番号となります。

●令和8年度特別徴収税額決定通知書発送日は、令和8年5月20日(水)の予定です。

◆お問合せ: 西東京市 市民部 市民税課 市民税係 Tel042-460-9828(直通)