職員の給与などをお知らせします

▶職員課 ■ 642-460-9813

(1)人件費の状況(普通会計決算)

区分	住民基本 台帳人口	歳出額(A)	実質収支	八叶貝(0)	(B/A)	(参考)5年度 人件費比率
6年度	206,302人	84,286,540 千円	2,522,847 千円	12,089,570 千円	14.3%	12.9%

※人口は、令和7年3月31日現在の人数です。

(2)職員給与費の状況(普通会計決算)

区分	職員数(A)		1人当たり			
四刀	1.000 0.000 0.00	給料		期末·勤勉手当		給与費(B/A)
6年度	993人	3,682,564 千円	1,312,121 千円	1,761,418 千円	6,756,103 千円	6,804千円

- ※職員手当には、退職手当は含みません。
- ※職員数は、令和6年4月1日現在の人数です。

(3)職員の平均給料月額、平均給与月額および平均年齢の状況 (令和7年4月1日現在)

区分	一般行政職			技能労務職			
四月	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	
西東京市	316,586円	444,905円	40.3歳	308,447円	382,903円	57.6歳	
東京都	325,837円	470,901円	42.3歳	289,995円	391,360円	50.3歳	

- ※「平均給料月額」とは、各職種ごとの職員の基本給の平均です。
- ※「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当・地域手当・住居手当・ 時間外勤務手当などの諸手当の額を合計したものです。

(4)職員の初任給の状況

(令和7年4月1日現在)

区分		西東京市	東京都		
一般行政職	大学卒	22E E00III	22E E00III	総合職	230,000円
	人子平	225,500円	225,500円	一般職	220,000円
	高校卒	188,000円	188,000円	188,000円	

(5)職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況

(令和7	年4	月1	日現在)	

(-) -1402 (-) -14		-33 1 - 340 1 17 3 07	17 (77 0	
区分		経験年数10年	経験年数15年	経験年数20年
一般行政職	大学卒	275,193円	316,398円	355,530円
一为又1」止又相以	高校卒	242,525円	310,400円	294,000円

- ※経験年数とは、卒業後直ちに採用され、引き続き勤務している場合の採用後の年
- ※中途採用者は採用以前の前歴を換算し、加味したものです。
- ※経験年数に該当職員がいない場合、その階層に加えて近似の階層も含み、平均を 算出します。
- ※技能労務職は、少人数のため表示していません。

(6)一般行政職の級別職員数の状況

(令和7年4月1日現在)

区分	5級	4級	3級	2級	1級	計
標準的な 職務内容	部長	部次長・課長	課長補佐・係長	主任	主事	
職員数(人)	20	48	203	146	312	729
構成比(%)	2.7	6.6	27.8	20.0	42.9	100.0
1年前構成比(%)	2.7	7.2	26.8	20.5	42.8	100.0
5年前構成比(%)	2.6	8.3	26.1	20.1	42.9	100.0

(7)ラスパイレス指数

(令和6年4月1日現在)

国家公務員の給与を100とした場合の、地方公務員の給与水準を指数で示したもので、一般行政職の学歴別・経験年数別に平均給与額を比較した場合の総合的な給与 水準です。当市における一般行政職の給与水準は、99.6 (前年は99.1)となってい ます。

(8)定員適正化計画

西東京市第5次行財政改革大綱に基づき、令和6年3月に第6次定員適正化計画を 策定し、引き続き定員適正化に取り組み、効率的な行政運営を目指します。

(9)職員ヨ	手当の状況	5					
区分		西東京市				围	
		期末手当	勤勉手当		期末	手当	勤勉手当
期末手当・ 勤勉手当 (6年度)	6月期	1.200月分 (0.675月分)	1.125月分 (0.550月分)	6月期		25月分 38月分)	1.025月分 (0.488月分)
	12月期	1.300月分 (0.725月分)	1.225月分 (0.600月分)	12月期		75月分 3月分)	1.075月分 (0.513月分)
	計	4.850月分(2.550月分)	計	4.60	00月分(2	2.400月分)
	職制上の段階、職務の級などによる加算措置 ^{あり} ()は再任用職員に係る支給割合						
		自己都合	勧奨・定年		自己	己都合	勧奨・定年
	勤続20年	23.0月分	23.0月分	勤続20年	19.66	95月分	24.586875月分
	勤続25年	30.5月分	30.5月分	勤続25年	28.03	395月分	33.27075月分
退職手当	勤続35年	43.0月分	43.0月分	勤続35年	39.75	75月分	47.709月分
	最高限度額	43.0月分	43.0月分	最高限度額	47.70)9月分	47.709月分
	そのほかの加算措置:定年前早期 そのほかの加算 退職特例措置(2~20%加算) 特例措置(2~						
	区分						東京市
						_	全職種
特殊勤務	支給職員	1人当たり平	z均支給年額			2	,529円
壬出	職員全体	に上める壬半	古絵映目の				1 %

J —	報兵工件に自める」当文心報兵の部日					1 /0	
(6年度)	手当の種類(手当数)					4	
	代表的な手当の名称 支給額の多い手当					犬猫等死体処理手当	
	1 (32(03/6-3-3	コップロイが	支持	給対象職員(の多い手当	/\m\ \\	山体处理了二
					支給対象地	域	全市域
n土88万川	支給総額 522,04	522,042=	F円	円	支給率		16.0%
時間外 勤務手当 (6年度)			' ' ' 地域手当		支給対象職員数		1,111人
	職員			1日現在)	国の制度(支	(給率)	15.0%
(0 1/2/	1人当たい	521=		· 09011/	士经社会融品	1 1 半たい	

(0+12)	1人当たり 支給年額	521千	円 一切犯证/		3		職員1人当たり ∓額(6年度)	559,706円
	西東京市の制度				国の制度			
	子		11,50	0円	子			11,500円
扶養手当	その他扶養新	親族	6,00	0円	そ(の他扶着		6,500円
	特定期間の加	加算	4,00	0円	特別	定期間の	り加算	5,000円
住居手当	年度末年齢35 借間居住者でる	歳未満の借家・ ある世帯主等	15,00	0円	賃賃	貸住宅	支給限度額	28,000円
通勤手当	交通機関 1カ月当	4たりの支給限度額	150,00	0円	交通	機関 1カ月	当たりの支給限度額	150,000円
地 動士의	交通用具 说	通勤距離に応	じて支約	â	交	通用具	通勤距離に	応じて支給

(10)特別職の報酬などの状況

(令和7年4月1日現在)

区分	給料月額 [®] ਣ					
市長		970,000円				
副市長	給料	860,000円		(6年度支給割合)		
教育長		763,000円		6月期	2.225月分	
常勤監査委員		666,000円	期末手当	12月期	2.225月分	
議長		614,000円		計	4.450月分	
副議長	報酬	549,000円				
議員		517,000円				

※期末手当に関して、加算措置(20%)があります。

(11)部門別職員数の状況と主な増減理由

区分			攻(人)	対前年	主な増減理由
部門		5年度	6年度	増減数	土は垣水珪田
	議会	11	11	0	
	総務	223	226	3	業務増
	税務	67	66	1	その他
	労働	1	1	0	
一般行政部門	農水	5	6	1	業務増
	商工	7	6	▲ 1	その他
	土木	92	94	2	業務増
	民生	386	394	8	業務増
	衛生	60	60	0	
	小計	852	864	12	
#キワバンニエケ立7月日	教育	129	129	0	
特別行政部門	小計	129	129	0	
	下水道	11	10	1	欠員不補充
公営企業会計部門	その他	54	54	0	
	小計	65	64	▲ 1	
合計		1,046	1,057	11	
※贈員数は、一般贈	に属する	職員数で、会	会計年度任用	職員および運	14年短時間勤務職

員を除きます。

人事行政の運営などの状況の公表に関する条例報告事項

条例に基づき、下記の事項を公表しています。詳細は市Ⅲ・情報公開コー ナー(田無庁舎5階)でご覧ください。 ▶職員課 ■ 042-460-9813

1 職員の任免および職員数に関する状況

- (1) 職員の任免の状況:採用者数・退職者数・職員数
- (2) 昇任者数
- (3) 部門別職員数の状況と主な増減理由
- (4) 年齢別職員構成の状況
- (5) 職員数の推移

2 職員の給与に関する状況

- (1) 人件費の状況(普通会計決算) (2) 職員給与費の状況(普通会計決算) (3) ラスパイレス指数の状況 (4) 給与制度の総合的見直しの実施状況 (5) 職員の初年をの状況
- (6) 職員の初任給の状況
- (7) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況
- (8) 一般行政職の級別職員数・給料表の状況

- (9) 昇給への勤務成績の反映状況
- (10) 職員手当の状況
- (11) 特別職の報酬などの状況

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

- (1) 勤務時間・休憩時間の状況
- (2) 年次有給休暇の取得状況
- (3) 病気休暇・介護休暇・介護時間の取得状況 (4) 育児休業などの取得状況
- (5) 自己啓発等休業の取得状況
- (6) 修学部分休業の取得状況 (7) 配偶者同行休業の取得状況
- (8) 特別休暇の制度

4 職員の分限および懲戒処分の状況

処分者数(処分事由別)

5 職員の服務の状況

服務上の違反者数

6 職員の研修および勤務成績の評定の状況

(1) 研修名・参加者数 (2) 勤務成績の評定の状況

7 職員の福祉および利益の保護の状況

(1) 職員の福祉 (2) 利益の保護の状況

8 職員の競争試験および選考の状況

- (1) 採用試験:申込者数・受験者数・合格者数・採用者数
- (2) 昇任試験:申込者数・受験者数・合格者数

9 退職職員の再就職状況

再就職の状況