

記入例

東京市職員採用試験 申込書 (令和3年4月1日付採用予定)

受験番号	※記入しないでください。	試験区分	栄養士I類	
フリガナ	ニシトウキョウ タロウ		性別	
氏名	西東京 太郎		男・女	
生年月日	平成10年11月22日 満22歳 (令和3年4月1日時点)			
現住所等	(〒188 - 8886) 西東京市南町5丁目6番13号 連絡先 (携帯電話等) (090) 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 Eメール ※試験等の連絡を送信する場合がありますので、送信した内容を容易に確認できるアドレスを必ず記入してください。合わせて職員課までメールを必ず送信してください。 〇〇〇〇〇〇〇〇〇 @ 〇〇〇〇〇			

試験案内で指定しているとおりにメールを送信してください

【学歴】

【学歴】【職歴】【資格・免許】
すべて和暦で記入してください

在学期間	学科	修学状況
平成〇〇年〇月から 平成〇〇年〇月まで	西東京市立〇〇〇 中学校	【修学状況】記入例 ・卒業・卒業見込・修了 ・中退・在学中()年
平成〇〇年〇月から 平成〇〇年〇月まで	東京都立〇〇〇〇高校	
平成〇〇年〇月から 令和〇〇年〇月まで	△△大学〇〇学部〇〇学科	卒業

【学歴】【職歴】【資格・免許】

- 過去から現在の順に上から記入してください。
- 欄に入りきらない場合には、別に経歴書を提出してください。(様式は自由ですが、わかりやすく作成してください)

【職歴】

最終学歴卒業後の職歴を記入してください。在学中のアルバイトは不要です。

勤務先	職務内容	雇用形態
平成〇〇年〇月から 令和〇〇年〇月まで	〇〇〇株式会社 △△営業部 事務	正社員
令和〇〇年〇月から 在職中 年 月まで	〇〇〇レストラン 〇〇店 接客	アルバイト

【職務内容】
具体的に記入してください

【在職期間】
現在在職中の方は「在職中」と記入し、既に退職が決まっている場合は、退職日または退職予定日を記入してください。

【雇用形態】記入例
・正規職員・正社員・契約社員
・嘱託職員・派遣社員・アルバイト等

【資格・免許】

取得・登録年月	資格・免許名
平成〇〇年〇月 取得 取得見込	普通自動車第一種運転免許
令和〇〇年〇月 取得 取得見込	栄養士免許証
年 月 取得 取得見込	

○志望理由を教えてください

全ての項目を、もれなく正確に、かつ明瞭にわかりやすく記入してください。
黒のボールペンで記入し、鉛筆や消えるボールペンは使用しないでください。
修正する際は二重線を引き、その上に訂正印を押印し修正した文言を記入してください。

○あなたが仕事をする上でのこだわりは何ですか？そのこだわりを持ちながら西東京市職員として、これから西東京市をどのようにしていこうと考えるか。できるだけ具体的に述べて下さい。

仕事をする上でのこだわり（一言で）： ○○○○○○○○○

○西東京市はどんな市ですか。近隣市区町村などと比較して述べてください。