

西東京市職員採用試験
 一般事務Ⅰ類（経験者）
 職務経歴書

受験番号		フリガナ	
		氏名	

- 申込書の【職歴】と同じ順番で記載し、足りない場合は2ページ以降を作成し、両面印刷して提出ください。
 ○在職中の場合は、6月1日現在の通算数を記入してください。

勤務先		所在地 (市町村名)	
職 種		雇用形態	
勤務期間 ※和暦で記載	年 月 (満 歳) ~ 年 月 (満 歳) 通算 年 月		
勤務時間等	勤務時間 <u> </u> 時 <u> </u> 分 ~ <u> </u> 時 <u> </u> 分 (実労働時間 <u> </u> 時間 <u> </u> 分)		
	勤務日数 <u> </u> 週 <u> </u> 日 ※変動制勤務等の場合はこちらに記入		
職務内容 ※具体的にどのようなことを行っていたかを記載してください			

勤務先		所在地 (市町村名)	
職 種		雇用形態	
勤務期間 ※和暦で記載	年 月 (満 歳) ~ 年 月 (満 歳) 通算 年 月		
勤務時間等	勤務時間 <u> </u> 時 <u> </u> 分 ~ <u> </u> 時 <u> </u> 分 (実労働時間 <u> </u> 時間 <u> </u> 分)		
	勤務日数 <u> </u> 週 <u> </u> 日 ※変動制勤務等の場合はこちらに記入		
職務内容 ※具体的にどのようなことを行っていたかを記載してください			

勤務先		所在地 (市町村名)	
職 種		雇用形態	
勤務期間 ※和暦で記載	年 月 (満 歳) ~ 年 月 (満 歳) 通算 年 月		
勤務時間等	勤務時間 <u> </u> 時 <u> </u> 分 ~ <u> </u> 時 <u> </u> 分 (実労働時間 <u> </u> 時間 <u> </u> 分)		
	勤務日数 <u> </u> 週 <u> </u> 日 ※変動制勤務等の場合はこちらに記入		
職務内容 ※具体的にどのようなことを行っていたかを記載してください			

勤務先		所在地 (市町村名)	
職 種		雇用形態	
勤務期間 ※和暦で記載	年 月 (満 歳) ~ 年 月 (満 歳) 通算 年 月		
勤務時間等	勤務時間 <u> </u> 時 <u> </u> 分 ~ <u> </u> 時 <u> </u> 分 (実労働時間 <u> </u> 時間 <u> </u> 分)		
	勤務日数 <u> </u> 週 <u> </u> 日 ※変動制勤務等の場合はこちらに記入		
職務内容 ※具体的にどのようなことを行っていたかを記載してください			