行政評価	価シート	(事後評価)

コ ー (2)		事務事業名 行政評価制度				所管: 企画:	部課 部企画政策課(旧:	企画課)
	事務事	業の目的						根拠法令等
事務	新市と や重要語 事務事語 る。	して戦略的な行政 課題を見極め、限 業の見直し・改善	られた行政 サイクル(PD	資源を効 DCAサイク	率的・効果的に関 7ル)を確立し、割	記分するため、行 で価結果を予算や	- ズの高い事務事 政評価制度により 総合計画へ反映	業 □ 法律 □ 条例·規則 す □ 政令·省令 □ 要綱·要領
事業の		事業内容·実施方法等 / 補助の概要:補助団体の概要(団体名·団体の活動内容·補助金の活用内容等)、補助金の概要(国·都基準の有無·対象者拡大の有無·上乗せ補助額·市単独補助額)等						
の概要	所管市報へ(【行政評価制度の流れ】 所管課一次評価 事務事業等適正化委員会二次評価 行財政改革推進本部評価 市民説明会・HP・ 市報への掲載・パプコメの実施(庁内評価に対する意見を募集)、議会への報告 行財政改革推進委員会の開催 (庁内評価と市民意見を併せて報告し、意見をいただく) 短期的には予算、中長期的には総合計画などへ反映						
	事業開始	始年度 平成1	7 年度	実施形態	▼直営	∅委託 █ 補助 📗]その他 ()
		項目		単位	16年度	17年度	18年度	19年度
	事業費(財国庫	 支出金·都支出金	L			3,758	3,402	1,565
事	源 地方 内 その	債		千円				
事業費	I ≣ R:	財源			0	3,758	3,402	1,565
デー	所要人	員(B)		人		1.10	1.34	1.34
タ	人件費(C)=平均給与 × (E	3)	千円	0	9,004	10,936	10,936
	臨時職員	員等賃金(C')		千円				
	総コスト	(D)=(A)+(C)+(C')		千円	0	12,762	14,338	12,501
		とりコスト	- 114 144					
	(E)=(D)/	(評価実施事	業数)	千円	#DIV/0!	49	91	
		活動等指標		単位	16年度	17年度	18年度	19年度
	評価が	対象事業数	実績値	事業		259	158	117
	(指煙の		実績値の理由)平	成18年度	ソ降け 予質書に	見載さわ <i>て</i> いる事業	きのうち市の裁量の4	≷地のあるものを評価
評価	対象とし、	単年度150事業を ものは平成19年度の	目処に評価を	を実施する	こととした。なお、利	責み残し課題等は5	早期に評価し、法改〕	E等の理由から実施
指		成果指標		単位	16年度	17年度	18年度	19年度
標の	二 評価:	実施事業数	目標値					
設	//		実績値	事業		259	158	117
定		た等の財政効果額 業の縮小又は内部	実績値	千円		0	67,671	
	グ 努力に	こよる削減効果額	実績値	千円		0	-137,772	
	(指標の説明・数値変化の理由 など)							
	市)音貝	事業の傷	■先度をつけ よ!)*	効果的効率的な行	政運営を行っていく	ためには、施策・政策
		アンケート結果な		評価を実施	施する必要があると	の意見も出ている	,	,
由				□上	答			の市・区の65%が回
事業環境等	都内26市のサービス水準との比較 (平均値、本市の順位など)		・制度の導入状況:政策評価導入7%、施策評価導入19%、事務事業評価導入53%(本市)・評価主体:担当者による一次評価81%、行政内部による二次評価69%、行					
境等			丁	政以外の外部評価3%(本市) ・行政評価の外部評価手段:諮問機関を設置71%、パブコメ20%(本市)、 住民との直接対話の場を設置11%(本市)、NPO等他団体による評価2%、 議会による評価3%、その他19%(本市:行革委員会の活用)				
	代	替・類似サービス(の有無	√ 有 無			、事業仕分けやSWC 直す手段として、行政	OT分析などがある 対評価が優れている。

コード	事務事業名	所管部課
コード (2) 1-1-2	行政評価制度	企画部企画政策課(旧企画課)

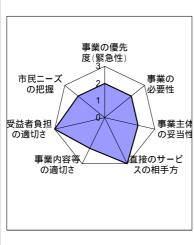
【一次評価】

検証項目	ランク		一次評価
事業の優先 度(緊急性)	2		□拡充
事業の 必要性	2	事業の優先	□継続実施
事業主体 の妥当性	2	度(緊急性) 市民ニーズ 事業の の把握 必要性	☑ 改善・見直し
直接のサービ スの相手方	3	受益者負担 の適切さ 事業主体 の受当性 事業内容等 直接のサービ の適切さ スの相手方	□抜本的見直
事業内容等 の適切さ	2		□休止
受益者負担 の適切さ	3		□ 廃止
市民ニーズ の把握	2		

一次評価	判断理由及び事業を行う上での課題や、 今後改善すべき点等
□拡充	平成18年度は、行政評価をボトムアップで課題を整理し、評価結果を次年度予算へ反映させることを主眼として取り組んだ。
□継続実施	具体的には、評価シートの改善、より客観的に 事業の課題を把握するため、事務事業等適正化委員 会による二次評価を導入、評価結果に対する市民 意見を募集、外部の行革委員会の活用(市民意見
☑ 改善·見直し	及び庁内評価に対して第三者的な意見をいただく)を 行い、評価体制を整えて実施した。これにより、一定
□抜本的見直し	の成果が得られたと考えている。 平成19年度は、さらに委託内容の縮小により経費 を削減し、事務の簡略化を図る予定である。また、評
□休止	価シートを改善し、レーダーチャートを取り入れ、視覚的にもよりわかりやすい内容とした。 今後は、さらに評価事務の簡略化を図るとともに、現在行っている事務事業評価の職員への定着度合
□廃止	いを見極め、より上位の政策、施策評価の導入について検討していきたい。

【二次評価】

検証項目	ランク
事業の優先 度(緊急性)	2
事業の 必要性	2
事業主体 の妥当性	2
直接のサービ スの相手方	3
事業内容等 の適切さ	2
受益者負担 の適切さ	3
市民ニーズ の把握	2



二次評価	判断理由及び事業を行う上での課題や、 今後改善すべき点等
□拡充	事務事業の評価手法として、事業の見直 しによる経費の削減効果が実績として現 れ、財源の有効活用に成果が見られ、今
□継続実施	後も取り組みを継続する必要がある。 ただし、この取組を単独で行うことなく、
☑ 改善・見直し	「事務報告書」との連携を検討することや、 さらに上位の政策・施策評価に繋げ、「メリ ハリのある予算配分」を行う仕組みに生か
□抜本的見直し	すことを検討されたい。 さらに、これらの評価結果等についてわ かりやすく市民に伝える取り組みをさらに進
□休止	められたい。 また、今後の新規事業の実施検討に当
□ 廃止	たっては、事前評価を必ず行い、事業目的 や活動指標、成果指標の設定を行い、事 業の進捗や管理が効果的に行えるように することが有効である。

【行革本部評価】

行革本部評価	判断理由及び事業を行う上での課題や、今後改善すべき点等
拡充継続実施♂改善·見直 U	本取組は、平成18年度に制度自体を見直して実施しているところであるが、平成20年度に全事務事業の評価が一巡することから、次期事務事業評価のあり方について簡素でより効果的な枠組みを検討されたい。また、より上位の施策・政策評価の導入に向け、制度の構築を検討されたい。
□ 抜本的見直し □ 休止 □ 廃止	