

事務事業評価表(既存事業)

コード 9-1-1	事務事業名 口座振替事務	所管部課 水道部業務課
--------------	-----------------	----------------

事務事業の概要	事務事業の目的 市民の利便性の向上と期限内収納率の向上を図るため、水道使用料の支払いについて、口座振替の利用を促進する。	総合計画上の位置づけ
	実施内容、実施方法 ・窓口来庁時や契約開始の際に口座振替のメリット案内するなどして、利用の促進を図る。 ・窓口にチラシをおく。 ・市報、ホームページで利用を案内。	根拠法令等 東京都給水条例第28条
	事業開始時期 平成 14 年度	実施形態 <input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> その他()

評価指標の設定	活動指標名 パンフレット配布回数	活動指標の考え方(定義) 水道の開始及び中止の際に口座振替のパンフレットを配布した回数。
	市報等によるPR回数	市報等にPRを掲載した回数。
	成果指標名 口座振替率	成果指標の考え方(定義) 全体のうち口座振替を利用している割合(目標利用率76%)

		単位	14年度	15年度	16年度	17年度
事務事業データ	事業費(A)		0	0	0	0
	国庫支出金	千円				
	都支出金					
	地方債					
	その他					
	一般財源					
	所要人員(B)	人	0.01	0.01	0.01	0.01
	人件費(C)=平均給与×(B)	千円	82	83	83	83
	総コスト(D)=(A)+(C)	千円	82	83	83	83
	単位当たりコスト (E)=(D)/(パンフレット配布回数)	千円	41.23	41.37	41.64	
歳入	千円					
活動指標	目標値	回			3	3
	実績値	回	2	2	2	
活動指標	目標値	回			2	2
	実績値	回			2	
成果指標	目標値	%			76.0	76.0
	実績値	%	75.4	75.2	74.52	
成果指標	目標値					
成果指標	実績値					

事業環境	市民・関連団体等の意見 (アンケート結果など)	特になし。
	国・都・他市・民間等 における類似事業	
	運営上の制約条件・ 外部要因等	水道使用料の徴収業務は、東京都水道局から受託している業務である。

コード 9-1-1	事務事業名 口座振替事務	所管部課 水道部業務課
--------------	-----------------	----------------

項目	評価結果	判断理由、説明等
事業所管部評価	実績 <input type="checkbox"/> 極めて良好 <input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 不十分 <input type="checkbox"/> 極めて不十分	目標の76%対して実績は74.52%(-1.48%)であった。
	必要性 <input type="checkbox"/> 増大 <input checked="" type="checkbox"/> 変化なし <input type="checkbox"/> 減少、一部なし <input type="checkbox"/> かなり減少	口座振替の利用を促進することは、市民の利便性向上と期限内収納率の向上の観点から効果が高い。
	効率性 <input type="checkbox"/> 大きく改善 <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 抜本的な問題あり	適正な職員数を配置している。
	公平性 <input type="checkbox"/> より充実 <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 抜本的な問題あり	水道使用料の支払いに当たっては、口座振替以外に、ニーズに合わせてコンビニエンスストアの支払いなど、選択できる。
	総合評価 <input type="checkbox"/> 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 継続実施 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 抜本的見直し <input type="checkbox"/> 廃止・休止	東京都水道局で平成17年1月分の料金から口座割引制度が開始されており、引き続き、利用促進のPRに努める。

17年度における改善点	
-------------	--

行革本部評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 継続実施 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 抜本的見直し <input type="checkbox"/> 廃止・休止	
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

評価の視点

- 実績：十分な成果をあげているか。必要以上のサービスにより、経費が過大となっていないか。など
- 必要性：国・都・民間での実施状況に鑑み、市が実施すべき事業といえるか。社会経済状況の変化を踏まえて実施しているか。廃止した場合に大きなデメリットは生じるか。など
- 効率性：限られた財源を有効に活用しているか。現在の実施方法が最も効率的な方法といえるか。など
- 公平性：サービス対象に問題はないか。利用者の利便性に配慮しているか。受益者負担の水準は妥当か。など
- 総合評価：各項目の評価及び類似団体等とのサービス水準の比較を踏まえた、今後の事業のあり方・方向性。
 - 拡充：ニーズの増大に対応して、事業を更に強化する必要があるもの。
 - 継続実施：現状水準で事業を継続していくもの。給付対象者の自然増減に伴いコストが増減する場合を含む。
 - 改善・見直し：現在の仕組みを前提としつつ、実施方法の見直しなどにより改善を図るべきもの。
 - 抜本的見直し：事業の委託化や一部廃止など、事業の仕組みを含めた根本的な見直しが必要なもの。
 - 廃止・休止：事業を休止又は廃止するもの。単年度事業など、終了が確定しているものを含む。

事務事業評価表(既存事業)

コード 9-1-2	事務事業名 東京都水道事業への統合	所管部課 水道部業務課					
事務事業の概要	事務事業の目的 東京都水道局は、平成15年6月に「多摩地区水道経営改善基本計画」を策定し、各市町に委託している水道事業を都の水道事業に統合することにより、なお一層の経営効率化を図る方針を定めた。この計画に基づき、市民サービスを低下することなく、事務委託の解消を円滑に進める。		総合計画上の位置づけ (政策)安全で快適に暮らすまちづくり (施策)上下水道の運営(安1-3) (主要施策)上水道の安定供給				
	実施内容、実施方法 「多摩地区水道経営改善基本計画」に基づき、東京都水道局と協議しながら「西東京市水道業務移行計画」を平成17年8月までに策定する。		根拠法令等 都「多摩地区水道経営改善基本計画」				
	事業開始時期	平成15年度	実施形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> その他()			
評価指標の設定	活動指標名 会議回数	活動指標の考え方(定義) 水道業務移行計画策定のために開催した会議の回数(月2回程度を予定)					
	成果指標名 水道業務移行計画準備作業	成果指標の考え方(定義) 水道業務組織の把握作業					
事務事業データ			単位	14年度	15年度	16年度	17年度
	事業費(A)		千円	0	0	0	0
	国庫支出金						
	都支出金						
	地方債						
	その他						
	一般財源						
	所要人員(B)		人			0.50	
	人件費(C)=平均給与×(B)		千円	0	0	4,164	0
	総コスト(D)=(A)+(C)		千円	0	0	4,164	0
	単位当たりコスト (E)=(D)/(会議回数)		千円	0	0	520.50	0
	歳入		千円				
	活動指標	目標値	回			8	
		実績値	回			8	
活動指標	目標値						
	実績値						
成果指標	目標値				把握作業完了		
	実績値				把握作業完了		
成果指標	目標値						
	実績値						
事業環境	市民・関連団体等の意見 (アンケート結果など)		特になし				
	国・都・他市・民間等 における類似事業		特になし				
	運営上の制約条件・ 外部要因等		水道事務委託の解消は、市町の個別事情に配慮して進める必要があるため、「多摩地区水道経営改善基本計画」では平成15年度から10年間を計画期間としている。したがって、この間に、東京都水道局に順次事務を移行する。				

コード 9-1-2	事務事業名 東京都水道事業への統合	所管部課 水道部業務課
--------------	----------------------	----------------

事業所管部評価	項目	評価結果	判断理由、説明等
	実績	<input type="checkbox"/> 極めて良好 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不十分 <input type="checkbox"/> 極めて不十分	業務課(2係)、工務課(3係)の業務内容の把握作業及び関連業務の洗い出し作業を行った。
	必要性	<input type="checkbox"/> 増大 <input checked="" type="checkbox"/> 変化なし <input type="checkbox"/> 減少、一部なし <input type="checkbox"/> かなり減少	「多摩地区水道経営改善基本計画」に基づき事務事業の移管を進める必要があるため。
	効率性	<input type="checkbox"/> 大きく改善 <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 抜本的な問題あり	都が各市に委託している水道事業を都に統合し直営化することにより、なお一層水道事業経営の効率化を図ることとしている。
	公平性	<input type="checkbox"/> より充実 <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 抜本的な問題あり	「多摩地区水道経営改善基本計画」に基づき他の市町も移行計画作成作業を進めているため。
	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 継続実施 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 抜本的見直し <input type="checkbox"/> 廃止・休止	引き続き、水道業務移行計画策定に向け必要な事務を行う。

17年度における改善点	「多摩地区水道経営改善基本計画」に基づき「水道業務移行計画」を策定する。
-------------	--------------------------------------

行革本部評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 継続実施 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 抜本的見直し <input type="checkbox"/> 廃止・休止	
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>評価の視点</p> <p>実績：十分な成果をあげているか。必要以上のサービスにより、経費が過大となっていないか。など</p> <p>必要性：国・都・民間での実施状況に鑑み、市が実施すべき事業といえるか。社会経済状況の変化を踏まえて実施しているか。廃止した場合に大きなデメリットは生じるか。など</p> <p>効率性：限られた財源を有効に活用しているか。現在の実施方法が最も効率的な方法といえるか。など</p> <p>公平性：サービス対象に問題はないか。利用者の利便性に配慮しているか。受益者負担の水準は妥当か。など</p> <p>総合評価：各項目の評価及び類似団体等とのサービス水準の比較を踏まえた、今後の事業のあり方・方向性。</p> <p>拡充：ニーズの増大に対応して、事業を更に強化する必要があるもの。</p> <p>継続実施：現状水準で事業を継続していくもの。給付対象者の自然増減に伴いコストが増減する場合を含む。</p> <p>改善・見直し：現在の仕組みを前提としつつ、実施方法の見直しなどにより改善を図るべきもの。</p> <p>抜本的見直し：事業の委託化や一部廃止など、事業の仕組みを含めた根本的な見直しが必要なもの。</p> <p>廃止・休止：事業を休止又は廃止するもの。単年度事業など、終了が確定しているものを含む。</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

事務事業評価表(既存事業)

コード 9-2-1	事務事業名 量水器管理事業	所管部課 水道部工務課
--------------	------------------	----------------

事務事業の概要	事務事業の目的 水道使用量を適正に計量するため、計量法に基づき、定期的(8年以内)に量水器(メーター)の取替を行う。	総合計画上の位置づけ (政策)安全で快適に暮らすまちづくり (施策)上下水道の運営(案1-3) (主要施策)上水道の安定供給
	実施内容、実施方法 量水器の交換工事を業者に委託し、8年前に設置した量水器を交換する。	根拠法令等 計量法(平成5年11月1日施行) 計量法施行法 昭和26年法律第208号(廃止)
	事業開始時期 合併前から	実施形態 <input type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> その他()

評価指標の設定	活動指標名 量水器の取替個数	活動指標の考え方(定義) 量水器の年間取替総個数
	成果指標名 取替率	成果指標の考え方(定義) 取替総個数 / 取替予定総個数(%)

		単位	14年度	15年度	16年度	17年度
事務事業データ	事業費(A)		28,570	37,755	46,103	0
	国庫支出金					
	都支出金	千円	28,570	37,755	46,103	
	地方債					
	その他					
	一般財源					
	所要人員(B)	人	1	1	1	1
	人件費(C)=平均給与×(B)	千円	8,246	8,273	8,328	8,328
	総コスト(D)=(A)+(C)	千円	36,816	46,028	54,431	8,328
	単位当たりコスト (E)=(D)/(取替総個数)	千円	4.23	3.78	3.76	
歳入	千円					
活動指標	目標値	個		12,417	14,819	12,794
	実績値	個	8,706	12,170	14,467	
活動指標	目標値					
	実績値					
成果指標	目標値	%			100	100
	実績値	%	97.9	98.0	97.6	
成果指標	目標値					
	実績値					

事業環境	市民・関連団体等の意見 (アンケート結果など)	特になし。
	国・都・他市・民間等 における類似事業	各市同様の委託工事を行っている。
	運営上の制約条件・ 外部要因等	特になし。

コード 9-2-1	事務事業名 量水器管理事業	所管部課 水道部工務課
--------------	------------------	----------------

事業所管部評価	項目	評価結果	判断理由、説明等
	実績	<input type="checkbox"/> 極めて良好 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不十分 <input type="checkbox"/> 極めて不十分	計量法に基づく量水器交換工事のため対象者の同意が得やすく、予定交換数量を概ね達成している。
	必要性	<input type="checkbox"/> 増大 <input checked="" type="checkbox"/> 変化なし <input type="checkbox"/> 減少、一部なし <input type="checkbox"/> かなり減少	量水器の取替は適正な料金徴収を行うために、計量法に基づき実施しなければならない業務である。
	効率性	<input type="checkbox"/> 大きく改善 <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 抜本的な問題あり	メーター設置場所が宅地内のため、施工日の調整に時間を要することがある。工事の委託先は入札により選定しており、また、単価契約により適正な経費支出を行っている。
	公平性	<input type="checkbox"/> より充実 <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 抜本的な問題あり	量水器は都水道局から貸与されているものであり、計量法で定められた期間内に無料で全て交換している。また、取替対象者には個別に通知し、施行日時や作業方法などの打合せを行った上で工事を実施している。
	総合評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 継続実施 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 抜本的見直し <input type="checkbox"/> 廃止・休止	取替率の向上と1件当たりのコスト削減を図りながら、引き続き実施する。

17年度における改善点	
-------------	--

行革本部評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 継続実施 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 抜本的見直し <input type="checkbox"/> 廃止・休止	
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

評価の視点

- 実績：十分な成果をあげているか。必要以上のサービスにより、経費が過大となっていないか。など
- 必要性：国・都・民間での実施状況に鑑み、市が実施すべき事業といえるか。社会経済状況の変化を踏まえて実施しているか。廃止した場合に大きなデメリットは生じるか。など
- 効率性：限られた財源を有効に活用しているか。現在の実施方法が最も効率的な方法といえるか。など
- 公平性：サービス対象者に問題はないか。利用者の利便性に配慮しているか。受益者負担の水準は妥当か。など
- 総合評価：各項目の評価及び類似団体等とのサービス水準の比較を踏まえた、今後の事業のあり方・方向性。
 - 拡充：ニーズの増大に対応して、事業を更に強化する必要があるもの。
 - 継続実施：現状水準で事業を継続していくもの。給付対象者の自然増減に伴いコストが増減する場合を含む。
 - 改善・見直し：現在の仕組みを前提としつつ、実施方法の見直しなどにより改善を図るべきもの。
 - 抜本的見直し：事業の委託化や一部廃止など、事業の仕組みを含めた根本的な見直しが必要なもの。
 - 廃止・休止：事業を休止又は廃止するもの。単年度事業など、終了が確定しているものを含む。

事務事業評価表(既存事業)

コード 9-2-2	事務事業名 鉛製給水管解消事業	所管部課 水道部工務課					
事務事業の概要	事務事業の目的 鉛製給水管は、漏水防止及び水質改善の観点から、都水道局でステンレス管への取替を推進している。	総合計画上の位置づけ (政策)安全で快適に暮らすまちづくり (施策)上下水道の運営(案1-3) (主要施策)上水道の安定供給					
	実施内容、実施方法 道路内及びメーター周囲の鉛管について、ステンレス管への布設替工事を業者に委託して実施する。	根拠法令等 水道法、水道法施行規則、水質基準					
	事業開始時期 合併前から	実施形態 <input type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> その他()					
評価指標の設定	活動指標名 鉛管交換栓数	活動指標の考え方(定義) 当該年度に鉛管からステンレス管に交換した栓数					
	成果指標名 鉛管解消率	成果指標の考え方(定義) 累積交換栓数 / 交換が必要な給水管の総栓数(1,255栓)(%)					
事務事業データ		単位	14年度	15年度	16年度	17年度	
	事業費(A)		41,558	40,402	20,171	0	
	国庫支出金						
	都支出金	千円	41,558	40,402	20,171		
	地方債						
	その他						
	一般財源						
	所要人員(B)	人	1	1	1		
	人件費(C)=平均給与×(B)	千円	8,246	8,273	8,328	0	
	総コスト(D)=(A)+(C)	千円	49,804	48,675	28,499	0	
	単位当たりコスト (E)=(D)/(給水管交換栓数)	千円	88.30	121.99	121.27		
	歳入	千円					
	活動指標	目標値	栓			292	57
		実績値	栓	564	399	235	
活動指標	目標値						
	実績値						
成果指標	目標値	%			100	100	
	実績値	%	44.9	76.7	95.4		
成果指標	目標値						
	実績値						
事業環境	市民・関連団体等の意見 (アンケート結果など)						
	国・都・他市・民間等 における類似事業		鉛製給水管を使用している市においては、同様の工事を行っている。				
	運営上の制約条件・ 外部要因等		道路内及びメーター周囲については、行政側の負担で取替えるが、メーターから宅内については個人負担となる。				

コード 9-2-2	事務事業名 鉛製給水管解消事業	所管部課 水道部工務課
--------------	--------------------	----------------

項目	評価結果	判断理由、説明等
事業所管部評価	実績 <input type="checkbox"/> 極めて良好 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不十分 <input type="checkbox"/> 極めて不十分	概ね計画どおりに工事を実施している。
	必要性 <input type="checkbox"/> 増大 <input checked="" type="checkbox"/> 変化なし <input type="checkbox"/> 減少、一部なし <input type="checkbox"/> かなり減少	鉛製給水管は、漏水防止及び水質改善の観点から、ステンレス管への取替を推進する必要がある。
	効率性 <input type="checkbox"/> 大きく改善 <input type="checkbox"/> 問題なし <input checked="" type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 抜本的な問題あり	100%の材質改善をめざして事業を行っているが、一部市民の理解が得られていない。
	公平性 <input type="checkbox"/> より充実 <input type="checkbox"/> 問題なし <input checked="" type="checkbox"/> 問題あり <input type="checkbox"/> 抜本的な問題あり	宅内については個人負担となるため、理解を得られない場合がある。
	総合評価 <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 継続実施 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 抜本的見直し <input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止	鉛管解消事業としては終了する。 本管工事の実施に伴って新たに確認された鉛管については、随時交換を行う。

17年度における改善点	未改善はあるが17年度は鉛管解消事業としては、予算計上はしていない。
-------------	------------------------------------

行革本部評価	<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 継続実施 <input type="checkbox"/> 改善・見直し <input type="checkbox"/> 抜本的見直し <input type="checkbox"/> 廃止・休止
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

評価の視点

- 実績：十分な成果をあげているか。必要以上のサービスにより、経費が過大となっていないか。など
- 必要性：国・都・民間での実施状況に鑑み、市が実施すべき事業といえるか。社会経済状況の変化を踏まえて実施しているか。廃止した場合に大きなデメリットは生じるか。など
- 効率性：限られた財源を有効に活用しているか。現在の実施方法が最も効率的な方法といえるか。など
- 公平性：サービス対象に問題はないか。利用者の利便性に配慮しているか。受益者負担の水準は妥当か。など
- 総合評価：各項目の評価及び類似団体等とのサービス水準の比較を踏まえた、今後の事業のあり方・方向性。
 - 拡充：ニーズの増大に対応して、事業を更に強化する必要があるもの。
 - 継続実施：現状水準で事業を継続していくもの。給付対象者の自然増減に伴いコストが増減する場合を含む。
 - 改善・見直し：現在の仕組みを前提としつつ、実施方法の見直しなどにより改善を図るべきもの。
 - 抜本的見直し：事業の委託化や一部廃止など、事業の仕組みを含めた根本的な見直しが必要なもの。
 - 廃止・休止：事業を休止又は廃止するもの。単年度事業など、終了が確定しているものを含む。