

## 会議録

会議の名称	西東京市公民館運営審議会平成28年度第2回定例会
開催日時	平成28年5月25日(水) 18時30分から20時20分まで
開催場所	柳沢公民館 第1会議室
出席者	委員：野間春二、馬場真由美、中曽根聡、石田裕子、武司一郎、廣田幸雄、松嶋真、糸山時子、瀬川容子、上田幸夫、真鍋五十鈴、古家新一 職員：大橋館長、矢澤主幹、平井事業係長、長谷部分館長、水野分館長、山本主査、川口主任、神田社会教育主事（オブザーバー）
欠席者	委員：呉世蓮、大橋亮介、職員：鴨志田分館長
議題	1 平成28年度第1回定例会の会議録について 2 報告事項 (1)行政報告 (2)公民館だより編集室報告 (3)都公連関係報告（委員部会関係報告ほか） (4)起草委員会報告 3 審議事項 (1)事業計画書・事業報告書について 4 協議・確認事項 5 事務連絡及び情報交換
会議資料の名称	平成28年度第2回定例会次第 平成28年度第1回定例会会議録(案) 平成28年度第1回公民館だより編集室会議（要旨） 平成17年「講師派遣事業のあり方について（答申）」 平成28年「学習活動を通じて、地域づくりに貢献する公民館の今後の取り組みについて（答申）」（小平市） 答申までのスケジュール 社会教育施策の今後あり方について（提言）（西東京市社会教育委員の会）
記録方法	<input type="checkbox"/> 全文記録 <input type="checkbox"/> 発言者の発言内容ごとの要点記録 <input checked="" type="checkbox"/> 会議内容の要点記録
傍聴者	<input checked="" type="checkbox"/> 有り(2人) <input type="checkbox"/> 無し
会議内容	
<p>議題1 平成28年度第1回定例会の会議録について</p> <p>○会議の名称 平成27年度第1回定例会会議録(案)を平成28年度に訂正</p> <p>2P 審議事項 計画書4件を9件 報告書11件を17件</p> <p>3P 報告書【田無】多文化共生講座「多文化の目で考える子育て」を「多文化の目で考える地域の子育て」 「あめんぼ青年教室」の追加 【保谷駅前】「公民館を考える講座」を追加</p> <p>議題2 報告事項</p> <p>(1)行政報告</p> <p>館長：①合築複合化プラン検討策定のための検討部会が開催された。今後、素案をまとめる。上半期でまとめる予定だったが、今年度中に出し、時間をかけて検討をする。 ②平成28年度社会教育課「下野谷遺跡」のPVを作成予定。学校・公共施設で活用してほしい。公民館事業に活かせるようにしていきたい。</p> <p>委員：ビデオは、どれ位の長さか。</p> <p>館長：これからプロポーザルをかけるので、未定である。</p>	

委員：合築についての確認。委員の任期中にまとまるか。

館長：3館合築の方向性が見えていない中、付帯意見についても考えなくてはいけないと思う。耐震の件もあるので早急にまとめていきたい。

#### (2) 公民館だより編集室報告

委員：「平成28年度第2回公民館だより編集室会議（要旨）」に沿って報告

#### (3) 都公連関係報告

委員：委員部会運営委員会を5月25日開催。委員部会研修は9月3日、10日、17日土曜日午前中を予定。講師 佐藤 一子（東大名誉教授・国分寺公運審委員）内容「公民館の今置かれている立場」で交渉中。確定したら、来月報告する。

#### (4) 答申起草委員会報告

委員：5月11日に第2回委員会を開催した。資料について、市民企画、スケジュール等について話し合った。

委員：要所・要所でワーキンググループに報告してもらおう。何かあったら、委員全体で協議する。

委員：公運審の時に報告してもらおう。協議事項として行う。かなりスピードが速いので、討議内容を確認したい。

委員：起草委員会で、公民館主催事業の意義と協働・参加のあり方については、前半で早く出そうと考えている。また市民企画事業については、後半考えていこうと思う。

委員：公民館主催事業のイメージは、どんなものか。どのように思っているか、今回付箋を貼って、次回にいかしたいと思っている。職員には、一人3枚ずつ書いてもらっている。この場で、公運審委員に書いてもらいたい。8日にまとめ、カテゴリーごとに仕分けする。

事務局：了解が得られれば、皆さんに付箋をお配りしたい。第2回の委員会で、公民館主催事業について話し合いたいという意見があり、その資料として付箋をお配りすることにした。

委員：諮問に関しては、報告よりも、協議事項とすべきではないか。事業評価も考えつつ、話し合っていきたい。

委員：報告だけに終わらないようにしてほしい。

委員：起草委員会の資料を配ることで、皆さんに確認してもらいたい。

委員：諮問の意図を、皆で確認できるほうが良いのではないか。

事務局：付箋の色は、公民館専門員は黄色、正規職員は緑、公運審は青でお願いしたい。本日、書いて提出してほしい。内容は「公民館主催事業の意義とは」

### 議題3 審議事項

#### (1) 事業計画書・事業報告書について

平成28年度公民館主催事業計画書（10件）、平成27年度公民館主催事業報告書（4件）

平成28年度公民館主催事業報告書（1件）

（事業計画書）

##### 【田無】

- ・地域で楽しむ料理講座

委員：本格的な料理とは？

事務局：男の料理として凝った、こだわったものにしていく。

##### 【芝久保】

- ・子ども体験講座「はじめよう！理科読」～水の不思議を知ろう～

##### 【谷戸】

- ・子ども体験講座「夏休み！昼の講座」
- ・美術講座「ルノワールの世界」
- ・谷戸の自然と歴史・文化を学ぶ講座1「夏の生きもの観察とセミの羽化観察」

##### 【ひばりが丘】

- ・「こわーいお話を聞く会」
- ・親子講座「働くお父さん、お母さんと作る動くおもちゃ」
- ・地域を考える講座「ハッピーをデザインする！ つ・な・が・る！」

#### 【保谷駅前】

- ・0歳からのコンサート「絵本とうたとギターの出会い」
- ・スポーツする子どもを持つ親のための講座

(報告書)

#### 【谷戸】

- ・谷戸市民映画会「『この空の花、長岡花火物語』」上映後、大林監督とトーク・ライブ」
- ・平成27年度「障がいのある人と共に学ぶ講座 みんなで音楽を楽しもう」  
委員：バス旅行の詳細を教えてください。  
事務局：富士山、河口湖のオルゴール館に行った。20人弱が参加

#### 【ひばりが丘】

- ・平成27年度「第7回 ひばりが丘フェスティバル」  
委員：共生に向けた課題とは。  
事務局：手話サークルが参加し、全体に手話通訳をつけるという話が出たが、実行委員会後半の話だったので、司会のみつけることにした。ろうの方でどう楽しんでもらうかが課題となった。  
お互いの理解はできたので、次回以降、共生に向けて協力していく。
- ・平成27年度「朗読劇で心も身体もリフレッシュ！」  
委員：参加者の年齢構成を教えてください  
事務局：次回、報告する。
- ・親子講座「親子で音に合わせて楽しくリトミック」

#### 議題4 協議・確認事項

- 事務局：全国公民館大会・関東甲信越静岡ブロック大会の実施。委員7名参加可。神奈川県相模原市で8月25日・26日開催する。26日に参加予定。会場はそれいゆ相模・麻布大学・相模女子大のいずれかにしたい。
- 委員：次回に出席を確認する。参加会場は事務局の意向を尊重する。
- 事務局：職員の参加も含め、次回出席を確認する
- 委員：あめんぼ・くるみ以外の館で学級を作ることについて
- 事務局：9月までに、田無・柳沢・各館含めたPTを毎月行い話し合いを進めている。今後毎月報告する。

#### 議題5 事務連絡及び情報交換

- 委員：校長先生方も大変お忙しいこととは思いますが、可能な範囲でできるだけ出席してもらいたい。

次回の日程について

平成28年度第3回定例会

6月22日(水) 18時30分～

於：柳沢公民館 第1会議室