

会議録

会議の名称	社会教育委員の会議（9月定例会）
開催日時	平成22年9月17日（金曜日）14時00分から16時30分まで
開催場所	保谷庁舎3階第2会議室
出席者	委員：濱崎議長、松嶋副議長、岡村委員、小川委員、倉島委員、齋藤委員、白木委員、須永委員、本領委員、宮崎委員、山田委員（五十音順） （欠席：稲葉委員、本田委員） 事務局：神田係長、諸岡主事
議題	(1) 都市社連協第4ブロック研修会について (2) その他
配布資料	1 しらうめネットワーク（保谷一小地域安全連絡会）の活動 2 けやき小学校施設開放運営協議会の活動 3 第4ブロック研修会の準備について 4 平成22年度東京都市町村社会教育委員連絡協議会第4ブロック研修会次第（案） 5 社教連会報No. 67号
記録方法	<input type="checkbox"/> 全文記録 <input type="checkbox"/> 発言者の発言内容ごとの要点記録 <input checked="" type="checkbox"/> 会議内容の要点記録
会議内容	
<p>（開会） 平成22年8月定例会議の会議録を2箇所訂正後、承認する。</p> <p>都市社連協第4ブロック研修会について</p> <p>○議長： はじめに、事例発表の確認をしたいので、各グループから事例発表者との打合せの報告をお願いしたい。今日はしらうめネットワーク発表者の高橋さんにお越しいただいている。始めにしらうめネットワークからの報告をお願いします。その後、高橋さんに説明をお願いしたいと思う。</p> <p>○委員： 9月7日に2回目の打合せを行った。前回どちらかというとふれあいひろばの部分の紹介が多かったので、しらうめネットワークを中心とした内容に変更し、成り立ち、広がり、ご苦労された点を中心とした内容の資料にもう一度作り直していただいた。それが資料1になる。さらに別紙1、2も合わせて当日の配布資料とし、より分かりやすくなったと思う。</p> <p>○事務局： 配布資料のほか、高橋さんから活動の様子の写真データもいただいている。進め方としては、資料1をレジメとして参加者に配布し、資料に沿って説明をしていただく。中心と</p>	

なる話は、レジメの2ページ目の二「保谷一小区地域安全連絡会」の立ち上げと現状の部分と3ページの第三章「街づくり」の活動を振り返ってという部分になると思う。今後、高橋さんと相談しながら、項目の順番の入れ替えや、レイアウト等わかりやすくなるよう、レジメの体裁を整えて行きたい。

(高橋さんより配布資料1に沿って、発表内容について説明。)

○議長：

ありがとうございました。

○議長：

次にけやき小学校施設開放運営協議会の報告をお願いします。

○委員：

9月8日に打合せを行った。発表の内容は資料2のとおり。地域生涯学習事業の取り組みを中心にパワーポイントを使って話しをしてもらう。10月1日の臨時会の午後に発表者の内田さんと、機器の動作確認と配布資料、発表内容の最終確認を行う予定。

○委員：

研修会のテーマを考えると、配布資料2の3ページにあるネットワークの広がりに触れているところをおさえて話していただいたら良いと思う。

○事務局：

施設開放運営協議会の地域生涯学習事業への取り組みから、地域のネットワークを作っていくようなきっかけや動きが見えてくると思う。施設開放運営協議会については、役割についての資料を配布して理解してもらい、地域生涯学習事業の内容を中心に話してもらおう。

○委員：

第4ブロック研修会に参加する市には施設開放運営協議会のような組織があるのか。

○事務局：

各自治体によって違うが、施設開放運営協議会が事業を実施しているというところはないと思う。

○議長：

次に第4ブロック研修会の準備について、事務局に説明をお願いします。

(事務局より、配布資料3、4に沿って、研修会の次第、準備について説明。)

- ・参加人数は50名ぐらいを想定している。
- ・挨拶は、開会の言葉を議長、主催者挨拶を社連協副会長の多摩市の阿部礼子委員、開催市挨拶を教育長にお願いしている。
- ・白木先生の講演名は研修会のサブタイトルでもある「これからの社会教育のための地域ネットワークづくり」とする。資料は10月1日までに用意していただく。

- ・案内掲示については1階に立看板、6階の講座室の入り口に案内板を置く。研修会場の正面にテーマを書いたものを貼る。
- ・放送機器関係はプロジェクターとパソコンについては手配ができています。マイクは会場に備え付けがある。
- ・録音機器については記録担当の方と相談して用意する。

○議長：

当日の役割分担を決めていただきたい。

(役割分担について以下のとおり決定)

- 1、案内係…倉島委員
- 2、受付係…小川委員、岡村委員
- 3、発表者等接待 宮崎委員
- 4、司会…斉藤委員
- 5、パソコン操作担当…松嶋委員
- 6、記録…本田委員、須永委員
- 7、記録写真…本領委員

(2) その他

次回臨時会について

○事務局：

10月1日（金曜日）午前10時から研修会の会場である防災センター6階講座室で臨時会を開催する。会場の設営、機器の確認、配布資料の確認、用意等を行ないたい。

○議長：

以上で本日の社会教育委員の会議（9月定例会）は終了する。

次回会議

- ・臨時会 平成22年10月1日（金曜日）午前10時から
- ・定例会議 平成22年10月22日（金曜日）午後2時から

