

会 議 録

会議の名称	第10回西東京市図書館計画策定懇談会
開催日時	平成31年2月12日（火） 午後3時から4時30分
開催場所	中央図書館会議室
出席者	【委員】松尾委員、島委員、西村委員、山口委員、鈴木委員、藤澤委員、武田委員、上田委員、攝賀委員、松嶋委員、中川委員（館長）、司城委員（副館長）
傍聴人	0名
議 題	第1 図書館計画（素案）について 第2 その他
会議資料の名称	資料1 西東京市図書館計画（素案） 資料2 西東京市市民意見提出手続制度（パブリックコメント）市民意見への検討結果
記録方法	<input type="checkbox"/> 全文記録 <input type="checkbox"/> 発言者の発言内容ごとの要点記録 <input checked="" type="checkbox"/> 会議内容の要点記録
会 議 内 容	
<p>第1 図書館計画（素案）について</p> <p>前回のパブリックコメントへの意見から素案に反映させるもの2点を変更して提示。p2に用語説明を追加。p31の2行目に「現行の運営体制を維持しつつ」、を追加。p37以降の資料について確認。以下、資料1に沿って内容を検討。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「用語説明※1利用者」 パブリックコメント回答に使用した内容のほうがわかりやすい。 ○ 資料編の作成 資料ごとに改ページを行なうことにする。 目次に資料編の情報も加える。 資料の順番の確認。 資料編のはじまりに区切りを入れるほうがよい。 ○ 目次について 資料編のつくりについて順番を確認。 <p>資料2の訂正についての確認。 「市からの検討結果」が抜け落ちている項目を訂正。 同じ項目に対する意見について掲載の方法が違うところがあるので、その表記の仕方を再度調整し見やすくする。 その他の意見をまとめて最後に記載する。 「1資料計画の現状と課題」に関するパブリックコメントに対する「市の検討結果」の答えかたを</p>	

再確認する。「利用者」、「市民」という言葉を使用している意図について分かるように表現する。

第2 その他について

パブリックコメント検討結果の公表について日程の確認をする。

素案提言後の流れについて確認する。

最後に座長より口頭での付帯意見を付けたいと提案がある。

- ・西東京市の図書館計画は平成31年度から35年度までの5ヵ年計画なので、この5ヵ年についてはこの計画に基づいた図書館の運営をおねがいしたい。
 - ・中長期計画については市、教育委員会で実現に向けて最大限の努力をしていただきたい。
- この2つの付帯意見を委員全員の総意で確認したとして教育長に伝えていただきたい。

口頭ではなく、文書にするとの意見があり、内容について委員全員で確認。座長が文書を作成し、館長を通じて教育長に渡すことを了承する。

以上