

要旨記録

名称	平成29年度第2回 西東京市有償ボランティア輸送運営協議会
開催日時	平成29年7月18日(火)午後2時から
開催場所	イングビル 第1・第2会議室
出席者	島津 淳 委員 町田 栄一郎 委員 原田 弘司 委員 堀口 早苗 委員 小川 良樹 委員 柳川 美佐子 委員 伊田 昌行 委員 横山 桂樹 委員 青柳 元久 委員
議題	議題1 特定非営利活動法人 自立生活企画の登録有効期間の更新 議題2 特定非営利活動法人 ハンディキャップサポート ウーノの会の登録有効期間の更新 議題3 特定非営利活動法人 すずらんの会の登録有効期間の更新
会議資料の名称	資料1 福祉有償運送 更新登録申請団体要件確認表 資料2 様式1 車両一覧表 資料3 様式2 運転者要件一覧表 資料4 様式3 自動車保険内容一覧表 資料5 利用運賃及び料金一覧 資料6 運行管理の体制等を記載した書類 資料7 身体状況等、態様ごとの会員数 資料8 西東京市有償ボランティア輸送運営協議会設置要綱 資料9 西東京市有償ボランティア輸送運営協議会委員名簿 資料10 西東京市福祉有償運送事業所及び登録有効期間一覧 参考資料 タクシー料金との比較表
記録方法	発言者の発言内容ごとの要点記録
会議内容	

**【会長】**

ただいまより、平成29年度第2回西東京市有償ボランティア輸送運営協議会を開催する。

今回新しく委員になられた方もいるので、事務局より改めて西東京市有償ボランティア輸送運営協議会の所掌事務等についてご説明させていただきます。

**【事務局】**

～所掌事務について説明～

**【会長】**

それでは、今回新しく委員になられた方もいらっしゃるので、委員の皆さまから自己紹介をお願いしたい。

～委員自己紹介～

**【会長】**

続いて、本日の資料の確認をさせていただきます。

**【事務局】**

～資料について説明～

**【委員】**

委員に運送団体の関係者を含めるべきでは。団体当事者の声も重要だと感じる。

**【会長】**

次回開催時までには検討する。

**【会長】**

本日は、委員の過半数を超えているので、委員会は成立している。次第に沿って進めさせていただきます。

**【事務局】**

～「西東京市における移動制約者の状況及び有償ボランティア輸送の必要性等について」説明～

**【会長】**

次に第3 更新登録の協議を行う。

本日は、『特定非営利活動法人 自立生活企画』、『特定非営利活動法人 ハンディキャップサポートウーノの会』、『特定非営利活動法人 すずらんの会』の3団体に係る登録更新協議をお願いしたい。

まず、『特定非営利活動法人 自立生活企画』の更新協議を行う。

それでは、事務局から資料の説明、報告をお願いします。

**【事務局】**

～資料項目 1 から順に説明～

以上、すべての要件を満たしており、特に問題はない。  
登録更新協議に関する事務局からのご説明、報告は以上。

**【会長】**

それでは、これより質疑応答を行う。  
質問、ご意見のある委員の方は発言をお願いします。

**【委員】**

運転手が 1 人しかいないので、運行管理や安全面の配慮に気を付けていただきたい。

**【委員】**

運行管理責任者を兼ねる場合、代行者を立てていただきたい。

**【会長】**

それでは、『特定非営利活動法人 自立生活企画』の登録更新については、協議が調ったものとする。

**【会長】**

次に、『特定非営利活動法人 ハンディキャップサポート ウーノの会』に係る登録更新協議をお願いします。

それでは、事務局から資料の説明、報告をお願いします。

**【事務局】**

～資料項目 1 から順に説明～

以上、すべての要件を満たしており、特に問題はない。  
登録更新協議に関する事務局からのご説明、報告は以上。

**【会長】**

それでは、これより質疑応答を行う。  
質問、ご意見のある委員の方は発言をお願いします。

**【委員】**

運転手の健康診断は行っているか。また、結果は把握しているか。

**【団体】**

個人による。把握はしていない。

**【委員】**

過重労働の恐れ等もあるので、そういった管理に気を付けていただきたい。

**【委員】**

利用者が減った原因は把握しているか。

**【団体】**

ニーズの減少や放課後等デイサービス送迎などの他のサービスを利用していることが影響していると思っている。

**【会長】**

それでは、『特定非営利活動法人 ハンディキャップサポート ウーノの会』の登録更新については、協議が調ったものとする。

**【会長】**

次に、『特定非営利活動法人 すずらんの会』に係る登録更新協議をお願いする。事務局から資料の説明、報告をお願いする。

**【事務局】**

～資料項目 1 から順に説明～

以上、すべての要件を満たしており、特に問題はない。  
登録更新協議に関する事務局からのご説明、報告は以上。

**【会長】**

それでは、これより質疑応答を行う。  
質問、ご意見のある委員の方は発言をお願いする。

**【委員】**

ホームページに定期送迎の記載があるが、これは終了したものではありません。

**【団体】**

ご指摘のとおりなので削除する。

**【会長】**

それでは、『特定非営利活動法人 すずらんの会』の登録更新については、協議が調ったものとする。

事務局は、団体に対し、更新登録に必要な書面の交付準備をお願いする。

つぎに、委員よりご提供いただいた資料について、参考に配布させていただいたが、委員より何かあるか。

《提供資料の説明》

**【会長】**

他に、委員の皆さまから何かご発言はあるか。  
よろしければ、本日の運営協議会を閉会とする。