

会議録

会議の名称	男女平等推進センター企画運営委員会 令和5年度第1回 (R4.6.7～R6.6.6)
開催日時	令和5年4月12日（水曜日） 午後7時00分から午後8時30分まで
開催場所	オンライン開催
出席者	委員：青木委員、浅見委員、佐藤委員、寺澤委員、秦委員、事務局：徳丸係長、藤野主査
議題	1 企画事業について 2 情報誌のスケジュールについて 3 令和4年度第8回企画運営委員会会議録（案）の承認 4 その他（企画運営委員改選ほか）
会議資料	1 令和5年度男女平等推進センター企画講座 提案（4月3日更新） 2 令和5年度男女平等推進センター企画運営委員会事業年間計画書（4月3日更新） 3 令和4年度第8回会議録（案）
記録方法	<input type="checkbox"/> 全文記録 <input type="checkbox"/> 発言者の発言内容ごとの要点記録 <input checked="" type="checkbox"/> 会議内容の要点記録
会議内容	
○会議内容	
《開会》これより令和5年度第1回企画運営委員会を開催する。	
事務局：今年度もよろしくお願ひいたします。 本日の委員会の人数の確認と会の成立について、8人中5人出席となり、委員会は成立とする。	
1 企画事業について 事務局：委員長がチャット参加をしている間は、副委員長に進行をお願いしたい。 副委員長：了承する。 それでは、企画事業について事務局より説明を。 事務局：1については、多数の申込みをいただいている。次回の委員会で報告をする。 2については、担当委員にも参加してもらい、講師と打合せを実施した。 タイトルは「政治を舞台に北欧の女たちは社会を変えた」に決まった。6月3日土曜日の10時から正午、住吉会館で開催する。講師が集めたポスターをI女性会議様より借用可能となり、展示する。 5について担当委員に伺いたい。 委員：今回提案した内容とコロナ前に提案した内容について、委員のご意見を伺い決めたい。 委員：了承する。 副委員長：どちら提案がよいと思うか、順番にお答えいただきたい。 コロナ前にご提案された「（仮）豪雨災害の避難行動をシミュレーション」と「ハーバリウム講座」の希望が半数ずつである。欠席委員の意見も聞き決定する。 委員：了承する。 事務局：6について担当委員に伺いたい。 委員：ノーバディズ・パーカクト講座の講師に開催候補日を伝え、了解を得ている。	

副委員長：それでは、「ノーバディズ・パーカクト講座」を、10月から6回開催すること
でよいか。

委 員：了承する。

事務局：4については、委員が欠席のため事務局より連絡して進めたい。

委 員：了承する。

事務局：男女共同参画週間について、前回の会議で事務局よりご提案させていただいた「フ
ランス事情レポート」の講師の方と交渉を開始した。直球支援型少子化対策につい
て講演していただきたいと考えている。今月中には、確定させて次回の委員会で報
告する。

委 員：了承する。

2 情報誌パリテについて

副委員長：今年度の情報誌のスケジュール等の説明を。

事務局：昨年度末に、5年間の継続を前提とした契約が終了した。新たに、本日より事業者
を公募開始した。年間2回の発行は継続する。毎年度の1号めは、事務局が主体で
市の情報を掲載する予定である。企画運営委員には、2号めのテーマ等の案を出し
てもらう予定である。

企画・編集支援業務委託プロポーザル競技の結果が決まり次第、報告する。

委 員：了承する。

3 令和4年度第8回企画運営委員会会議録（案）の承認

副委員長：修正箇所はあるか。

1箇所の指摘あり。

指摘の箇所を修正し、令和4年度第8回企画運営委員会会議録を承認する。

4 その他（次回開催日程ほか）

事務局：次回の委員会開催日程について、5月10日（水）の19時00分より住吉会館において
実施したい。本日、欠席の新任委員さんの依頼状の手交式も行いたい。皆様の予定
を教えて欲しい。

委 員：出欠を回答する。

事務局：出席可能な方が多数のため、対面で実施する。

6月以降の年間スケジュールについて相談したい。基本は、第2水曜日を続けた
い。候補日は、7月12日、8月23日、10月11日、12月13日、1月10日、3月13日の
水曜日19時よりオンラインで開催したい。

委 員：了承する。

委員長：では、本日は終了とする。ありがとうございました。

《閉会》