

会議録

会議の名称	男女平等参画推進委員会 平成22年度 第4回
開催日時	平成22年12月8日（水曜日） 午後7時から9時まで
開催場所	田無庁舎1階102会議室
出席者	出席：白松委員、名古屋委員、藤原委員、渡辺委員、蓮見委員、石田委員、今井委員、小野委員、富永委員 欠席：大野委員、高橋委員 事務局：浜名課長、藤巻係長、貫井主任
議題	1 第3回男女平等参画推進委員会会議録の承認について 2 男女平等推進センター パリテの事業報告について 3 平成21年度男女平等参画推進計画各課実績評価について 4 その他
会議資料の名称	1 第3回西東京市男女平等参画推進委員会会議録（案） 2 男女平等推進センター パリテ事業報告 3 西東京市の女性の聞き書き集
記録方法	<input type="checkbox"/> 全文記録 <input type="checkbox"/> 発言者の発言内容ごとの要点記録 <input checked="" type="checkbox"/> 会議内容の要点記録
会議内容	
<p>（開会）</p> <p>○委員長： 定刻になったので、第4回男女平等参画推進委員会を開催する。</p> <p>○事務局： 別紙のとおり、資料の説明をする。</p> <p>○委員長： 資料のうち「西東京市の女性の聞き書き集」について、補足説明する。西東京市とNPO法人生活企画ジェフリーと市民との協働で、企画提案制度を利用し年間20万円の予算を基に作成した。西東京市NPO等企画提案事業としては書類審査、プレゼンテーションにより、10数団体から選出された。男女平等参画推進の視点で作成したが、ご意見等お問い合わせいただけたらありがたい。</p> <p>1 第3回男女平等参画推進委員会会議録の承認について</p> <p>○委員長： 第3回男女平等参画推進委員会会議録について、訂正等何かあるか。</p> <p>○委員：</p>	

各課実績のページが合わない。

○事務局：

当初の「平成21年度男女平等参画推進計画各課実績評価」と最新のそれとは、ページがずれている。会議録には当初のページが表示されてある。

○委員：

発言者の氏名に間違いがあった。このことから、事前の会議録で氏名明記が必要なのか疑問がある。再度検討いただきたい。

○副委員長：

氏名の特定がないと確認ができない。会議録は開示時には氏名を明記されないが、事前会議録は氏名の明記が必要ではないか。

○委員：

事前の会議録で氏名明記は必要と考える。氏名の間違いは、事務局から訂正箇所の連絡をもらえばよいのではないか。

○委員：

氏名を間違えたときは、事前にメールをするのはいかがか。

○委員：

次回の会議のときでよい。

○委員長：

それでは、氏名を間違えたとき、事務局から次回会議で報告願う。他にあるか。なければ、第3回男女平等参画推進委員会会議録を承認とする。

○各委員：

異議なし。

2 男女平等推進センター パリテの事業報告について

○事務局：

別紙のとおり事業報告をする。

○委員長：

何か質問、感想等あるか。

○副委員長：

パープルリボンプロジェクトは、同じ内容を毎年行っているのか。

○事務局：

今年で3回目になる。作品は平成23年2月1日から13日までの期間（メイン講演会、講

座等は2月5日、6日)に行われるパリテまつりに展示する。

○委員長：

情報誌パリテ6号の発行はいかがか。

○事務局：

パリテまつりに間に合うようにしたいが、現在進行が遅れている。

○委員長：

パリテまつりの広報になるよう、早急に発行を願う。

○委員長：

パリテ利用者懇談会はいつ行う予定か。

○事務局：

来年3月下旬を予定している。

3 平成21年度男女平等参画推進計画各課実績評価について

○委員長：

平成21年度男女平等参画推進計画各課実績評価について協議する。事務局に、今後の日程について説明を願う。

○事務局：

日程(案)を説明する。1. 本日、平成22年12月8日(水曜日)各領域の話し合い。2. 平成22年12月24日(金曜日)までに各領域まとめを事務局へ送付。3. 平成22年12月29日(水曜日)までに全体の各課実績を各委員へ送付。4. 平成23年1月12日(水曜日)の委員会において全体で各課の実績検討。5. 平成23年2月9日(水曜日)の委員会において全体で各課の実績検討。6. 平成23年3月9日(水曜日)の委員会において全体で各課の実績最終検討。7. 年度内答申(目安)。

○委員長：

前評価(平成18年度参照)では報告書の冒頭に総評価として「はじめに」と「各領域別の総評価」をつけ、提言や評価のまとめを記載した。今回はいかがか。

○委員：

年度内答申は時間的に間に合わない。

○事務局：

あくまでも目安として、行っていただきたい。

○委員長：

今年度は中間報告とし、2年間まとめでの答申としてもよい。日程は目安で、1年間のまとめをすることとする。それでは各領域で最終作業部会を行う。

○各委員：
各領域、作業部会実施。

4 その他

○委員長：
次回委員会は、平成23年1月12日田無庁舎1階102会議室で6時30分からとする。
以上、閉会とする。