

## アスタ市民ホールのご利用にあたって

令和3年10月25日～

### 【今後の定員数】

施設	100%の定員数	50%の定員数
第1ホール	25	12
第2ホール	25	12
映像ホール	110	55

- ◆利用人数は、「利用人数の上限の確認フローチャート」でご確認いただいた定員以内でご利用ください。
- ◆映像ホールにおいて、間隔を取るために使用不可としている席は、極力使用しないでください。なお、使用する場合には、係員に必ず申し出てください。
- ◆飲食を伴う利用はできません（水分補給程度は可）。
- ◆合唱など大声を出す活動や、呼気が激しくなるような運動など飛沫感染リスクの高い利用は特にご注意ください。

### 【参加者への事前確認】

- ◆後日、感染者の参加が判明した場合に備えて、利用者全員の氏名及び連絡先を団体内で把握（1か月程度）し、必要に応じて保健所等の調査等にご協力ください。
- ◆主催者は、参加者全員に以下の4つに該当しないことを確認してください。確認の上、該当する参加者がいる場合には、参加をお断りしてください。
  - ①発熱（目安：37.5度以上）や風邪の症状があること
  - ②過去2週間以内に発熱や風邪の症状で受診・服薬をしたこと
  - ③過去2週間以内に海外から帰国（入国）したこと
  - ④新型コロナウイルス感染者と濃厚接触したこと
- ◆高齢者や基礎疾患があるなど、新型コロナウイルスに感染した場合に重症化する恐れが高い方がいるときは、より慎重に施設利用を検討したうえで、感染拡大予防を徹底した施設利用を行ってください。

### 【ご利用中のお願い】

- 1 消毒について
  - ◆こまめな手洗いや手指消毒と使用した備品（机・パイプ椅子）の消毒を行ってください。
  - ◆机・パイプ椅子以外の備品を使用した場合は、備品を片づけず、使用した備品がわかるようにしたままで、係員に終了の旨をお知らせください（施設側で消毒します）。
  - ◆更衣室を使用した場合は、係員に終了の旨をお知らせください（施設側で消毒します）。
- 2 換気について
  - ◆常時機械換気を行っているため、ご利用者による換気は不要です。
- 3 その他
  - ◆必ずマスクを着用し、咳エチケットを守るようにしてください。
  - ◆施設のドアノブや電気のスイッチ、備品などは触れる人を限定してください。
  - ◆当日の利用人数や団体としての感染対策をチェックシート（別紙）で、利用終了後に窓口へご提出ください。

### 【ご利用後のお願い】

- ◆施設利用後、2週間以内に参加者の中から新型コロナウイルス感染症感染者が発生した場合には、西東京市役所文化振興課までご連絡ください。
  - ※平日（8:30～17:15）：042-420-2817（文化振興課直通）
  - ※土日祝日・夜間：042-464-1311（市役所代表）