

マイナンバーカードを使った転出届（転入届の特例）

令和 年 月 日

西東京市長宛

下記のとおり転出の届出を行います。

請求者	住所			
	氏名	☎	電話番号	日中連絡の取れる電話番号 ()

記

異動（予定）日	平成・令和 年 月 日				
新しい住所	新しい住所での世帯主氏名				
今までの住所	今までの住所での世帯主氏名				
異動する人の氏名等			生年月日	マイナンバーカード	
フリガナ	性別	続柄	明治 大正 昭和 平成 令和 西暦	有・無	
	男・女		年 月 日		
フリガナ	性別	続柄	明治 大正 昭和 平成 令和 西暦	有・無	
	男・女		年 月 日		
フリガナ	性別	続柄	明治 大正 昭和 平成 令和 西暦	有・無	
	男・女		年 月 日		
フリガナ	性別	続柄	明治 大正 昭和 平成 令和 西暦	有・無	
	男・女		年 月 日		
フリガナ	性別	続柄	明治 大正 昭和 平成 令和 西暦	有・無	
	男・女		年 月 日		

【注意事項】

- ・この届出書は、転出前または転出日から14日以内に届くように郵送してください。
- ・この届出を行った後、マイナンバーカード（または住民基本台帳カードを含む、以下同じ）を持参して転入の届出を行ってください。

※転入の届出は、転出予定日から30日以内かつ転入日から14日以内に行ってください。

この届出期間を経過すると、マイナンバーカードを使った転入の届出はできません。